



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : ADJI LYDIA ARLINI, SH
Jabatan : Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA

ADJI LYDIA ARLINI, SH
NIP. 197505052009012002



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MUDA
2. TUGAS : Melakukan Pembinaan Hubungan Industrial, pengembangan Hubungan Industrial, dan Mediasi penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
3. FUNGSI :
 - a. Melaksanakan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial berdasarkan data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas;
 - b. mencari/menggali informasi dan keterangan dari masing-masing pihak yang berselisih untuk mendapatkan pokok-pokok perselisihan yang berupa latar belakang dan fakta perselisihannya.
 - c. Sebagai sumber informasi dan ide, para pihak yang berselisih akan selalu diberikan informasi mengenai perselisihan yang dihadapi, gambaran penyelesaiannya dan pandangan menurut undang-undang atau hal-hal yang memang ingin diketahui pihak yang berselisih mengenai perselisihan yang dihadapi. Serta, memberikan ide-ide solusi penyelesaiannya yang menampung kepentingan kedua belah pihak menjadi kepentingan Bersama;
 - d. Sebagai lembaga pengayom dan penasehat, dalam peranannya selalu mengarahkan/menuntun para pihak yang berselisih dapat menyelesaikan perselisihannya dengan kesepakatan bersama. Perbedaan pendapat mengenai perselisihan yang dihadapi kedua pihak yang berselisih diarahkan mediator untuk disatukan;
 - e. Sebagai pelindung, yaitu melindungi masing-masing pihak yang berselisih dari tekanan atau intervensi pihak lain yang tidak netral.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan klarifikasi dan fasilitasi terhadap perselisihan hubungan Industrial	Jumlah penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang diklarifikasi dan difasilitasi	10 kasus
Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan Hubungan Industrial	Jumlah Perusahaan, pengusaha, organisasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh yang diben pembinaan	30 perusahaan /kelembagaan
Terlaksananya Pembinaan Pelaksanaan Persyaratan kerja di Perusahaan	Jumlah Perusahaan yang diberi pembinaan	30 perusahaan

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA

ADJI LYDIA ARLINI, SH
NIP. 197505052009012002



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : ASIH SETYARINI, A.Md
Jabatan : Pengelola Data Kelembagaan Kursus dan Pelatihan Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan dan Produktivitas Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN
PRODUKTIVITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA KELEMBAGAAN
KURSUS DAN PELATIHAN

ASIH SETYARINI, A.Md
NIP. 197404011998032008



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : Pengelola Data Kelembagaan Kursus dan Pelatihan pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau
2. **TUGAS** : Melakukan kegiatan pengumpulan, pendokumentasian/ penginputan dan pengolahan di bidang data kelembagaan
3. **FUNGSI** :
 - a. Mengumpulkan dan memproses data kelembagaan, kursus dan pelatihan;
 - b. Merumuskan perencanaan kebutuhan anggaran dan perencanaan pelaksanaan serta penjadwalan kursus dan pelatihan;
 - c. Mendokumentasikan/menginput data kelembagaan, kursus dan pelatihan kedalam bentuk yang telah ditetapkan;
 - d. Mengolah data kelembagaan dan hasil pelaksanaan kursus pelatihan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku;
 - e. Menyiapkan bahan penyusunan laporan hasil kegiatan;

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. Mengumpulkan dan memproses data kelembagaan, kursus dan pelatihan sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan;	Jumlah laporan pengumpulan dan pemrosesan data kelembagaan, kursus dan pelatihan;	Laporan
2. Merumuskan perencanaan kebutuhan anggaran dan perencanaan pelaksanaan serta penjadwalan kursus dan pelatihan kedalam bentuk yang telah ditetapkan sebagai bahan proses tindak lanjut;	Jumlah laporan perencanaan, pelaksanaan sertab penjadwalan;	Laporan
3. Mendokumentasikan/menginput data kelembagaan, kursus dan pelatihan kedalam bentuk yang telah ditetapkan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan;	Jumlah laporan dokumentasi penginputan data;	Laporan
4. Mengolah data kelembagaan dan hasil pelaksanaan kursus pelatihan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku;	Jumlah dokumen pengolahan data data kelembagaan, kursus dan pelatihan;	Dokumen
5. Menyiapkan bahan penyusunan laporan hasil kegiatan.	Jumlah dokumen bahan penyusunan laporan	Dokumen

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN
PRODUKTIVITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA KELEMBAGAAN
KURSUS DAN PELATIHAN

ASIH SETYARINI, A.Md
NIP. 197404011998032008



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini

N a m a : DIANA ARIANI
Jabatan : Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG HUBUNGAN
INDUSTRIAL


SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan
Kesehatan


DIANA ARIANI
NIP. 19830823 201212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau
2. **TUGAS** : Melaksanakan pengelolaan program jaminan pemeliharaan kesehatan.
3. **FUNGSI** :
 - a. Membuat Laporan data capaian indikator pelaksanaan program jaminan pemeliharaan kesehatan;
 - b. Melaksanakan monev ke perusahaan tentang program jaminan pemeliharaan kesehatan;
 - c. Membuat Surat, SPJ, Rekomendasi, Telaah, hasil Tinjauan Lapangan tentang JPK.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan pengadministrasian hasil pelaksanaan Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan kegiatan	10 dokumen
Terlaksananya administrasi Penetapan UMK, Sosialisasi Penerapan UMK serta monitoring dan evaluasi	Jumlah dokumen administrasi penetapan UMK, Sosialisasi dan monev	3 dokumen
Melaksanakan Pengadministrasian keuangan terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pada bidang	Tercapainya realisasi target kinerja program/kegiatan	100%

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG HUBUNGAN
INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
PENGELOLA PROGRAM JAMINAN
PEMELIHARAAN KESEHATAN

DIANA ARIANI
NIP. 19830823 201212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : HJ. MULIATI, SE
Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : JULI MAHENDRA, SH
Jabatan : Kepala Bidang Transmigrasi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

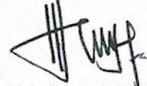
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI


JULI MAHENDRA, SH
NIP. 197607012006041025

Pihak Pertama,
PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT MUDA


HJ. MULIATI, SE
NIP. 197702012007012012



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT MUDA
2. TUGAS : melaksanakan pemberdayaan masyarakat desa melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan.
3. FUNGSI :
 - a. Menyusun, mengolah data instrumen pemetaan social, evaluasi identifikasi kelompok sasaran dan/atau obyek penggerakan masyarakat;
 - b. menyusun rencana diseminasi panduan pembelajaran tentang membangun relasi sosial;
 - c. menyusun instrumen evaluasi pembangunan relasi sosial;
 - d. menyusun rencana diseminasi panduan pengembangan solidaritas sosial;
 - e. menyusun instrumen evaluasi pengembangan solidaritas sosial;
 - f. menyusun rencana diseminasi panduan pengembangan kesadaran kritis masyarakat untuk perubahan;
 - g. mengolah data hasil pelaksanaan pengembangan kesadaran kritis masyarakat untuk perubahan;
 - h. menyusun instrumen evaluasi pengembangan kesadaran kritis masyarakat untuk perubahan;
 - i. menyusun rencana diseminasi panduan perancangan perubahan kehidupan masyarakat;
 - j. mengolah data hasil pelaksanaan perancangan perubahan kehidupan masyarakat;
 - k. menyusun instrumen evaluasi perancangan perubahan kehidupan masyarakat;
 - l. menyusun rencana diseminasi panduan pengelolaan risiko perubahan;
 - m. mengolah data hasil pelaksanaan pengelolaan risiko perubahan;
 - n. menyusun instrumen evaluasi pengelolaan risiko perubahan;
 - o. menyusun rencana diseminasi panduan fasilitasi pengelolaan konflik di masyarakat;
 - p. mengolah data hasil pelaksanaan fasilitasi pengelolaan konflik di masyarakat;
 - q. menyusun instrumen evaluasi penyelenggaraan fasilitasi pengelolaan konflik di masyarakat;
 - r. menyusun rencana diseminasi panduan penyuluhan masyarakat;
 - s. melaksanakan penyuluhan masyarakat;
 - t. menyusun instrumen evaluasi penyelenggaraan penyuluhan masyarakat;
 - u. menyusun rencana diseminasi panduan identifikasi kebutuhan pelatihan masyarakat;
 - v. menyusun alat peraga/media pelatihan masyarakat;
 - w. melaksanakan pelatihan masyarakat;
 - x. menyusun rencana diseminasi panduan pendampingan masyarakat;
 - y. menyusun rencana operasional pendampingan masyarakat;
 - z. melaksanakan pendampingan masyarakat;



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
a. Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Kerja Sama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kerja Sama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 laporan
b. Penyuluhan Transmigrasi	Jumlah Transmigran yang Mendapatkan Penyuluhan	35 KK
c. Penguatan SDM dalam rangka Kemandirian Satuan Pemukiman	Jumlah Kepala Keluarga Transmigran yang Dibina	35 KK

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI


JULI MAHENDRA, SH
NIP. 197607012006041025

Pihak Pertama,
PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT MUDA


HJ. MULIATI, SE
NIP. 197702012007012012



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : LIA ANDIKA, A.MD
Jabatan : Pengelola Ketransmigrasian Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : JULI MAHENDRA, SH
Jabatan : Kepala Bidang Transmigrasi Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI


JULI MAHENDRA, SH
NIP. 197607012006041025

Pihak Pertama,
PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN


LIA ANDIKA, A.MD
NIP. 198001172006042018



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Mujiati 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : Pengelola Ketransmigrasian pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau
2. **TUGAS** : Melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan ketransmigrasian pada bidang Transmigrasi
3. **FUNGSI** :
 - a. Melaksanakan pencatatan dan pendokumentasian kerjasama antar daerah;
 - b. Mendokumentasikan data data persyaratan calon transmigran;
 - c. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan Data ketransmigrasian	Jumlah dokumen Data Ketransmigrasian	10 dokumen
Memberikan Pembekalan Transmigrasi Sesuai dengan potensi areal yang akan ditempati	Tercapainya pembekalan Transmigrasi	3 Kegiatan
Melaksanakan Pengadministrasian keuangan terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pada bidang	Tercapainya realisasi target kinerja program/kegiatan	100%

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI


JULI MAHENDRA, SH
NIP. 197607012006041025

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN


LIA ANDIKA, A.MD
NIP. 198001172006042018



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : MARWA, SE

Jabatan : Penata Laporan Keuangan pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S STP, M.PA

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Penata Laporan Keuangan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
PENATA LAPORAN KEUANGAN

MARWA, SE
NIP. 198404222012122003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : PENATA LAPORAN KEUANGAN
2. TUGAS : Melakukan kegiatan yang meliputi pencatatan penerimaan dan pengeluaran, pememksaan serta penataan dibidang laporan keuangan SKPD
3. FUNGSI :
 - a. Membantu proses penyusunan RKA/ RKPA & DPA/ DPPA SKPD;
 - b. Menyiapkan bahan penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja dan Keuangan SKPD;
 - c. Menyiapkan bahan penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan dan realisasi anggaran bulanan/triwulan dan semester;
 - d. Membantu melakukan pembukuan atas setiap transaksi keuangan yang dikelola oleh Bendahara Pengeluaran;
 - e. Membantu penyusunan Laporan Keuangan SKPD;
 - f. Membantu verifikasi atas laporan surat pertanggungjawaban (SPJ) dan keabsahan buktibukti pengeluaran yang dilampirkan;
 - g. Menyimpan dan mengarsipkan semua dokumen keuangan dengan aman dan rapi pada tempat yang telah disediakan;
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan baik lisan maupun tertulis.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
a. Terlaksananya Penata Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah;	Jumlah Laporan Keuangan pada secretariat dan bidang-bidang	5 paket dokumen
b. Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi umum Perangkat daerah	100%
c. Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah pada perangkat daerah	100%
d. Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%
e. Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah pada perangkat daerah	100%

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
PENATA LAPORAN KEUANGAN

MARWA, SE
NIP. 198404222012122003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : MARYATI NANTA, SE
Jabatan : Kasubag. Keuangan dan Aset pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S.STP, M.PA
Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Kasubag. Keuangan dan Asetan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
KASUBAG. KEUANGAN DAN ASET

MARYATI NANTA, SE
NIP. 197607022007012014



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : KASUBAG. KEUANGAN DAN ASET
2. TUGAS : merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, dan melaporkan pelaksanaan tugas pengelolaan administrasi dan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan Dinas
3. FUNGSI :
 - a. menyusun rencana kerja sub bagian keuangan dan aset berdasarkan renstra, data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku agar dapat menjadi pedoman dalam melaksanakan tugas;
 - b. mengatur dan mendistribusikan tugas kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya agar terwujud kinerja yang baik bawahan dan tugas sub bagian keuangan dan aset dapat selesai dengan baik dan tepat waktu;
 - c. memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahan agar pekerjaan sub bagian keuangan dan aset dapat dilaksanakan dengan baik dan benar sesuai peraturan yang berlaku;
 - d. mempelajari peraturan perundang-undangan kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan tugas sub bagian keuangan dan aset melalui informasi dan sumber data yang ada untuk meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan kerja;
 - e. merumuskan kebijakan teknis pelaksanaan pekerjaan sub bagian keuangan dan aset dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku agar dapat digunakan sebagai dasar dalam melaksanakan pekerjaan.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SUMBER DATA
Tersusunnya dokumen pelaksanaan anggaran	Jumlah dokumen pelaksanaan anggaran dan yang disusun	25	Seluruh bidang
Tersusunnya dokumen laporan keuangan dan aset	Jumlah dokumen laporan keuangan dan asset yang disusun	4	Seluruh bidang

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
KASUBAG. KEUANGAN DAN ASET

MARYATI NANTA, SE
NIP. 197607022007012014



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : SUWARNINGSIH
Jabatan : Bendahara Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S.STP, M.PA
Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
BENDAHARA

SUWARNINGSIH
NIP. 19800807 2007 011



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : Bendahara pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau
2. **TUGAS** : Menerima, menyimpan, membayarkan, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan uang untuk keperluan transaksi Pada OPD
3. **FUNGSI** :
 - a. Menghimpun ajuan anggaran dan memproses kegiatan di bidang.
 - b. Mengajukan pencairan dana ke BPKAD dan pengambilan SPPD.
 - c. Mencatat transaksi yang ditangani BKU.
 - d. Mencatat register dan membayar SPPD Membuat dan mengajukan SKPP.
 - e. Mencatat register SPP (Surat Pengajuan Pembayaran).
 - f. Mencatat register SPM (Surat Perintah Mencairkan).
 - g. Membuat dan mengirim model DK.
 - h. Mencatat perkembangan buku bank.
 - i. Mencatat perkembangan buku kas tunai.
 - j. Menyusun RKA dan DPA Dinas.
 - k. Membuat dan Mengajukan LP2P.
 - l. Mencatat nilai pajak pada buku pajak.
 - m. Memungut dan menyeter pajak serta mencatatnya di BKU.
 - n. Membuat SPJ atas transaksi yang dilakukan.
 - o. Membuat laporan penyerapan anggaran belanja.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan pengajuan SPP UP, GU/TU dan LS	Jumlah pengajuan SPP UP, GU/TU dan LS yang sesuai dengan anggaran Kas	12 dokumen
Membuat laporan pajak yang benar dan tepat waktu	Jumlah pembayaran pajak yang benar dan tepat waktu	12 dokumen
Membuat laporan SPJ yang tepat waktu	Jumlah laporan SPJ yang tepat waktu	12 dokumen

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Tanjung Redeb, 2 Januari 2022
Pihak Pertama,
BENDAHARA

SUWARNINGSIH
NIP. 19800807 200701 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Mujiati 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : YUAN HANDINI, S.Sos
Jabatan : Instruktur Ahli Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan dan Produktifitas Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN
DAN PRODUKTIFITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
INSTRUKTUR AHLI MUDA

YUAN HANDINI, S.Sos
NIP. 198801032010012003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : INSTRUKTUR AHLI MUDA
2. TUGAS : Melaksanakan pelatihan dan pengembangan pelatihan kerja.
 - a. penyusunan rencana pelatihan
 - b. pembuatan perangkat pelatihan
3. FUNGSI :
 - c. pengajaran dan pelatihan
 - d. pelayanan pelatihan dan produktivitas
 - e. pelaksanaan evaluasi
 - f. pengembangan program pelatihan, dan
 - g. pengembangan sistem pelatihan

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. melakukan identifikasi kebutuhan pelatihan atau pengukuran produktivitas organisasi;	1. dokumen laporan identifikasi kebutuhan pelatihan atau pengukuran produktivitas organisasi;	1 dokumen
2. menyusun program pelatihan pada level operator;	2. naskah program pelatihan pada level operator;	1 naskah
3. menyusun program peningkatan produktivitas bagi masyarakat atau lembaga swadaya masyarakat;	3. naskah program peningkatan produktivitas bagi masyarakat atau lembaga swadaya masyarakat;	1 naskah
4. menyusun rencana pelaksanaan pelatihan setiap unit kompetensi atau lesson plan pada level teknisi;	4. dokumen rencana pelaksanaan pelatihan setiap unit kompetensi dan lesson plan pada level teknisi;	1 dokumen
5. menyusun modul pelatihan pada level operator;	5. naskah modul pelatihan pada level operator;	1 dokumen
6. menyusun dan membuat konten e-learning pada program pelatihan pada level teknisi;	6. dokumen laporan penyusunan konten elearning pada program pelatihan pada level teknisi;	1 dokumen
7. menyusun media pembelajaran pada level teknisi;	7. media pembelajaran pada level teknisi;	1 paket
8. menyusun perangkat penilaian atau instrumen pada program pelatihan pada level operator;	8. dokumen atau naskah perangkat penilaian atau instrumen pada program pelatihan pada level operator;	1 dokumen
9. Melatih dengan tatap muka pada level operator dan/atau calon Instruktur;	9. jam pelatihan dengan tatap muka pada level operator dan/atau calon Instruktur;	16 jam
10. melaksanakan pelatihan dengan menggunakan platform e-learning pada level operator dan/atau calon Instruktur;	10. jam pelatihan dengan menggunakan platform elearning pada level operator dan atau calon Instruktur;	16 jam



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
11. melaksanakan pembimbingan atau mensupervisi Instruktur di bawah jenjang jabatannya;	11. laporan pembimbingan atau mensupervisi Instruktur dibawah jenjang jabatannya;	1 laporan
12. memperbaiki peralatan pelatihan;	12. dokumen laporan memperbaiki peralatan pelatihan;	1 dokumen
13. melakukan pendampingan pada perusahaan menengah;	13. dokumen laporan pendampingan pada perusahaan menengah;	1 dokumen
14. melakukan bimbingan konsultasi pada perusahaan menengah;	14. dokumen laporan bimbingan konsultasi pada perusahaan menengah;	1 dokumen
15. menyusun perangkat evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi;	15. naskah penyusunan perangkat evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi;	1 naskah
16. melakukan evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi; dan	16. dokumen laporan evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi; dan	1 dokumen
17. mengembangkan program pelatihan pada level operator;	17. naskah program pelatihan pada level operator;	1 naskah

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN
DAN PRODUKTIFITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
INSTRUKTUR AHLI MUDA

YUAN HANDINI, S.Sos
NIP. 198801032010012003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : YUNITA FITRIA, SE

Jabatan : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S.STP, M.PA

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
ANALIS PERENCANAAN EVALUASI
DAN PELAPORAN

YUNITA FITRIA, SE
NIP. 198506192010012035



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : ANALIS PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
2. TUGAS : Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan kebijakan sesuai peraturan dan petunjuk teknis yang berlaku untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang perencanaan, evaluasi, pelaporan akuntabilitas kinerja Dinas.
3. FUNGSI :
 - a. Menginput data SAKIP ke aplikasi e-sakip
 - b. Menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
 - c. Menyusun Dokumen Renja Murni dan Perubahan
 - d. Menyusun Dokumen Renstra
 - e. Menyusun Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Smartplanning Kegiatan Rencana Kerja Perangkat Daerah atau Forum Renja OPD
 - f. Menyusun Dokumen Anggaran (RKA) dan DPA Awal, Pergeseran Kegiatan Rencana Kerja Perangkat Daerah atau Forum Renja OPD
 - g. Membuat Pelaksanaan Kegiatan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Forum Renja-PD)

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
a. Tersedianya data SAKIP;	Persentase Data SAKIP yang di input	100%
b. Tersedianya Dokumen Perencanaan;	1. Dokumen Renstra;	1 Dok
	2. Dokumen Renja	2 Dok
c. Tersedianya Dokumen Pelaporan	Dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	1 Dok
d. Terselenggaranya Kegiatan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Forum Renja OPD);	1. Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Smart Planning;	1 Dok
	2. Rencana Kerja Anggaran (RKA);	1 Dok
e.	3. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA);	1 Dok
	4. Surat undangan Kegiatan;	6 Surat
	5. Laporan Kegiatan	1 Dok

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
ANALIS PERENCANAAN EVALUASI DAN
PELAPORAN

YUNITA FITRIA, SE
NIP. 198506192010012035



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : EVITA DEWI, SE
Jabatan : Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL


SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA


EVITA DEWI, SE
NIP. 197604192002122006



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MUDA
2. TUGAS : Melakukan Pembinaan Hubungan Industrial, pengembangan Hubungan Industrial, dan Mediasi penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
3. FUNGSI :
 - a. Melaksanakan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial berdasarkan data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas;
 - b. mencari/menggal informasi dan keterangan dari masing-masing pihak yang berselisih untuk mendapatkan pokok-pokok perselisihan yang berupa latar belakang dan fakta perselisihannya
 - c. Sebagai sumber informasi dan ide, para pihak yang berselisih akan selalu diberikan informasi mengenai perselisihan yang dihadapi, gambaran penyelesaiannya dan pandangan menurut undang-undang atau hal-hal yang memang ingin diketahui pihak yang berselisih 94 mengenai perselisihan yang dihadapi Serta, memberikan ide-ide solusi penyelesaiannya yang menampung kepentingan kedua belah pihak menjadi kepentingan Bersama;
 - d. Sebagai lembaga pengayom dan penasehat, dalam peranannya selalu mengarahkan/menuntun para pihak yang berselisih dapat menyelesaikan perselisihannya dengan kesepakatan bersama. Perbedaan pendapat mengenai perselisihan yang dihadapi kedua pihak yang berselisih diarahkan mediator untuk disatukan;
 - e. Sebagai pelindung, yaitu melindungi masing-masing pihak yang berselisih dari tekanan atau intervensi pihak lain yang tidak netral.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan mediasi perselisihan tingkat sedang : a. Perselisihan PHK b. Perselisihan Hak c. Perselisihan Kepentingan d. Perselisihan antar SP/SB	Jumlah perselisihan yang diselesaikan melalui sidang mediasi dan perjanjian bersama	10 kasus
Melaksanakan pengembangan system hubungan industrial terkait kondisi ketenagakerjaan di perusahaan	Jumlah sarana hubungan industrial yang telah terbentuk di perusahaan sesuai KLUI (Klasifikasi Lapangan Usaha Indonesia)	10 perusahaan
Melaksanakan pembinaan dan penyuluhan sarana hubungan industrial di perusahaan	Jumlah pembinaan dan penyuluhan di perusahaan sesuai KLUI (Klasifikasi Lapangan Usaha Indonesia)	10 perusahaan



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

Melaksanakan Pengadministrasian keuangan terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pada bidang	Tercapainya realisasi target kinerja program/kegiatan	100%
--	---	------

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA

EVITA DEWI, SE
NIP. 197804192002122006



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : RIRIN NISFUANNA, SH

Jabatan : Analis Permasalahan Hukum pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG HUBUNGAN
INDUSTRIAL


SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
ANALIS PERMASALAHAN HUKUM


RIRIN NISFUANNA, SH
NIP. 199305282019032014



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : ANALIS PERMASALAHAN HUKUM
2. **TUGAS** : melakukan kegiatan analisis dan evaluasi di bidang peraturan perundang-undangan dan hukum tidak tertulis, pembentukan peraturan perundang-undangan, permasalahan hukum, pengawasan pelaksanaan peraturan perundang-undangan, dokumen perjanjian dan pelaksanaan perjanjian, pelayanan hukum, penzinan, informasi hukum, dan advokasi hukum
3. **FUNGSI** :
 - a. Melaksanakan Analisa hukum terhadap Hubungan Industrial berdasarkan data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas,
 - b. analisis dan evaluasi kebutuhan peraturan perundang-undangan
 - c. Melaksanakan tugas sesuai dengan bidang tugasnya agar terwujud kinerja yang optimal dan selesai tepat waktu,

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan pengadministrasian klarifikasi dan fasilitasi terhadap perselisihan hubungan Industrial	Jumlah dokumen hasil penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang diklarifikasi dan difasilitasi	24 dokumen
Melaksanakan pengadministrasian pembinaan dan sosialisasi peraturan ketenagakerjaan dalam rangka pencegahan perselisihan hubungan industrial	Jumlah dokumen sosialisasi dan pembinaan	20 dokumen
Melaksanakan pengadministrasian penyuluhan terhadap Lembaga ketenagakerjaan yang telah terbentuk didalam perusahaan	Jumlah dokumen hasil penyuluhan	20 dokumen
Melaksanakan Pengadministrasian keuangan terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pada bidang	Tercapainya realisasi target kinerja program/kegiatan	100%

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG HUBUNGAN
INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
ANALIS PERMASALAHAN HUKUM

RIRIN NISFUANNA, SH
NIP. 199305282019032014



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : AGUS ROZALI, SE

Jabatan : Perencana (Sub. Koordinator Penyusunan Program) pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S STP, M.PA

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
PERENCANA

AGUS ROZALI, SE
NIP. 197608192006041013



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : PERENCANA (SUB. KOORDINATOR PENYUSUNAN PROGRAM)
2. **TUGAS** : Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.
3. **FUNGSI** :
 1. Pengolahan data dan informasi terhadap tugas yang diberikan sesuai dengan bidang teknis yang menjadi keahliannya;
 2. Penyajian data dan informasi terhadap substansi tugas yang diberikan sesuai bidang teknis yang menjadi keahliannya;

NO.	URAIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Memformulasikan sajian untuk analisis	Laporan Formulasi Sajian Analisis	2 laporan
2.	Melakukan Riset Kebijakan Untuk Menghasilkan Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan	Makalah Kebijakan (Policy Paper)	-
3.	Menyusun Kaidah Pelaksanaan Rencana Pembangunan	Dokumen Kaidah Pelaksanaan Rencana Pembangunan	6 Dokumen
4.	Menyusun Alternatif dan Model Hubungan Kausal/Fungsional	Laporan Penyusunan Alternatif dan Model Hubungan Kausal/Fungsional	-
5.	Menguji Alternatif Kriteria dan Model	Laporan Hasil Uji Alternatif Kriteria dan Model	-
6.	Menyusun Perencanaan Kebijakan Strategis Jangka Pendek	Dokumen Rencana Kebijakan Strategis Jangka Pendek	2 dokumen
7.	Menyusun Perencanaan Program dan Kegiatan Lintas Sektoral	Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Lintas Sektoral	1 dokumen
8.	Menyusun Perencanaan Program dan Kegiatan Regional	Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Regional	1 dokumen
9.	Menyusun Perencanaan Program dan Kegiatan Sektoral	Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Sektoral	1 dokumen
10.	Menyusun Rancangan Rencana Anggaran dan Pembiayaan Pembangunan	Rancangan Rencana Anggaran dan Pembiayaan Pembangunan (RKA harus memuat uraian pembiayaan belanja agar penggunaan anggaran tepat sasaran)	2 dokumen



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

11.	Melakukan Telaahan Lingkup Sektoral/ Regional Terhadap Proses dan Hasil Pembahasan Anggaran dengan Mitra Legislatif	Laporan Telaahan Hasil Pembahasan Rencana Anggaran	2 laporan
12.	Melaksanakan pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan	Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan	2 laporan

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
PERENCANA

AGUS ROZALI, SE

NIP. 197608192006041013



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : AHMAD RAMADHAN

Jabatan : Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt

Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan dan Produktivitas Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN
PRODUKTIVITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
Pengelola Pengembangan dan
Pembinaan Usaha

AHMAD RAMADHAN
NIP. 198103152009011004



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau
2. **TUGAS** : Melakukan kegiatan pengembangan dan pembinaan usaha.
3. **FUNGSI** :
 - a. Mengumpulkan dan memproses data pengembangan dan pembinaan usaha;
 - b. Merumuskan perencanaan kebutuhan anggaran dan perencanaan pelaksanaan kegiatan pengembangan dan pembinaan usaha;
 - c. Mendokumentasikan/menginput data pengembangan dan pembinaan usaha kedalam bentuk yang telah ditetapkan;
 - d. Mengolah data pengembangan dan pembinaan usaha sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku;
 - e. Menyiapkan bahan penyusunan laporan hasil kegiatan.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. Mengumpulkan dan memproses data pengembangan dan pembinaan usaha sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan;	Jumlah laporan pengumpulan dan pemrosesan data pengembangan dan pembinaan usaha;	1 Laporan
2. Merumuskan perencanaan kebutuhan anggaran dan perencanaan pelaksanaan pengembangan dan pembinaan usaha kedalam bentuk yang telah ditetapkan sebagai bahan proses tindak lanjut;	Jumlah laporan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan;	1 Laporan
3. Mendokumentasikan/menginput data pengembangan dan pembinaan usaha kedalam bentuk yang telah ditetapkan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan;	Jumlah laporan dokumentasi penginputan data;	1 Laporan
4. Mengolah data pengembangan dan pembinaan usaha sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku;	Jumlah dokumen pengolahan data data pengembangan dan pembinaan usaha;	1 Dokumen
5. Menyiapkan bahan penyusunan laporan hasil kegiatan.	Jumlah dokumen bahan penyusunan laporan	1 Dokumen

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN
PRODUKTIVITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
Pengelola Pengembangan dan
Pembinaan Usaha

AHMAD RAMADHAN
NIP. 198103152009011004



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : ANDI ASMAR, SE

Jabatan : Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA

ANDI ASMAR, SE
NIP. 197412122007011017



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. **JABATAN** : MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MUDA
2. **TUGAS** : Melakukan Pembinaan Hubungan Industrial, pengembangan Hubungan Industrial, dan Mediasi penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
3. **FUNGSI** :
 - a. Melaksanakan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial berdasarkan data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas;
 - b. mencari/menggali informasi dan keterangan dari masing-masing pihak yang berselisih untuk mendapatkan pokok-pokok perselisihan yang berupa latar belakang dan fakta perselisihannya.
 - c. Sebagai sumber informasi dan ide, para pihak yang berselisih akan selalu diberikan informasi mengenai perselisihan yang dihadapi, gambaran penyelesaiannya dan pandangan menurut undang-undang atau hal-hal yang memang ingin diketahui pihak yang berselisih mengenai perselisihan yang dihadapi. Serta, memberikan ide-ide solusi penyelesaiannya yang menampung kepentingan kedua belah pihak menjadi kepentingan Bersama;
 - d. Sebagai lembaga pengayom dan penasehat, dalam peranannya selalu mengarahkan/menuntun para pihak yang berselisih dapat menyelesaikan perselisihannya dengan kesepakatan bersama. Perbedaan pendapat mengenai perselisihan yang dihadapi kedua pihak yang berselisih diarahkan mediator untuk disatukan;
 - e. Sebagai pelindung, yaitu melindungi masing-masing pihak yang berselisih dari tekanan atau intervensi pihak lain yang tidak netral.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
a. Melaksanakan mediasi terhadap perselisihan hubungan Industrial	Jumlah penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang dimediasi	10 kasus
b. Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan	Jumlah Data dan Informasi Sarana HI (PP/PKB, Struktur Skala Upah, dan LKS Bipartit) dan Pekerja yang Terdaftar sebagai Peserta Jamsostek serta Pengupahan	3 Laporan
c. Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perkara Perselisihan yang terselesaikan	110 perkara



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0564) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
d. Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah LKS Tripartit yang Dibina	8 lembaga

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL

SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA

ANDI ASMAR, SE
NIP. 197412122007011017



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : EKA FERDIAN EDISON

Jabatan : Verifikator Keuangan pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MARSUDI, S.STP, M.PA

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Verifikator Keuangan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Pihak Pertama,
VERIFIKATOR KEUANGAN

EKA FERDIAN EDISON
NIP. 198802272015031005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : VERIFIKATOR KEUANGAN
2. TUGAS : Verifikasi Berkas SPJ Belanja
3. FUNGSI :
 - a. Melakukan verifikasi berkas SPJ Belanja yang akan diajukan pembayaran;
 - b. Melakukan konfirmasi dan klarifikasi berkas SPJ kepada unit terkait;
 - c. Melakukan pencatatan hasil verifikasi ke lembar pengesahan yang akan divalidasi oleh atasan;
 - d. Melakukan pencatatan hasil verifikasi kedalam buku register;
 - e. Melaksanakann tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
a. Terujinya kebenaran berkas belanja	<ol style="list-style-type: none">1. Jumlah berkas SPJ belanja yang diverifikasi dan akan diajukan pembayarannya;2. Jumlah kegiatan klarifikasi berkas SPJ kepada pelaksana kegiatan;3. Jumlah pencatatan lembar verifikasi SPJ yang sudah divalidasi oleh atasan;4. Jumlah pencatatan hasil verifikasi dokumen SPJ kedalam buku bantu/register.	<p>5 paket dokumen</p> <p>22 paket kegiatan</p> <p>22 paket dokumen</p> <p>22 paket dokumen</p>

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

MARSUDI, S.STP, M.PA
NIP. 197906142000121006

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
VERIFIKATOR KEUANGAN

EKA FERDIAN EDISON
NIP. 198802272015031005



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : SUWARDI, S.P, M.AP
Jabatan : Instruktur Ahli Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan dan Produktifitas Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN
DAN PRODUKTIFITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
INSTRUKTUR AHLI MUDA

SUWARDI, S.P, M.AP
NIP. 196905271994021003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

1. JABATAN : INSTRUKTUR AHLI MUDA
2. TUGAS : Melaksanakan pelatihan dan pengembangan pelatihan kerja.
 - a. penyusunan rencana pelatihan
3. FUNGSI :
 - b. pembuatan perangkat pelatihan
 - c. pengajaran dan pelatihan
 - d. pelayanan pelatihan dan produktivitas
 - e. pelaksanaan evaluasi
 - f. pengembangan program pelatihan, dan
 - g. pengembangan sistem pelatihan

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. melakukan identifikasi kebutuhan pelatihan atau pengukuran produktivitas organisasi;	1. dokumen laporan identifikasi kebutuhan pelatihan atau pengukuran produktivitas organisasi;	1 dokumen
2. menyusun program pelatihan pada level operator;	2. naskah program pelatihan pada level operator;	1 naskah
3. menyusun program peningkatan produktivitas bagi masyarakat atau lembaga swadaya masyarakat;	3. naskah program peningkatan produktivitas bagi masyarakat atau lembaga swadaya masyarakat;	1 naskah
4. menyusun rencana pelaksanaan pelatihan setiap unit kompetensi atau lesson plan pada level teknisi;	4. dokumen rencana pelaksanaan pelatihan setiap unit kompetensi dan lesson plan pada level teknisi;	1 dokumen
5. menyusun modul pelatihan pada level operator;	5. naskah modul pelatihan pada level operator;	1 dokumen
6. menyusun dan membuat konten e-learning pada program pelatihan pada level teknisi;	6. dokumen laporan penyusunan konten elearning pada program pelatihan pada level teknisi;	1 dokumen
7. menyusun media pembelajaran pada level teknisi;	7. media pembelajaran pada level teknisi;	1 paket
8. menyusun perangkat penilaian atau instrumen pada program pelatihan pada level operator;	8. dokumen atau naskah perangkat penilaian atau instrumen pada program pelatihan pada level operator;	1 dokumen
9. Melatih dengan tatap muka pada level operator dan/atau calon Instruktur;	9. jam pelatihan dengan tatap muka pada level operator dan/atau calon Instruktur;	16 jam
10. melaksanakan pelatihan dengan menggunakan platform e-learning pada level operator dan/atau calon Instruktur;	10. jam pelatihan dengan menggunakan platform elearning pada level operator dan atau calon Instruktur;	16 jam



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311

TANJUNG REDEB

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
11. melaksanakan pembimbingan atau mensupervisi Instruktur di bawah jenjang jabatannya;	11. laporan pembimbingan atau mensupervisi Instruktur dibawah jenjang jabatannya;	1 laporan
12. memperbaiki peralatan pelatihan;	12. dokumen laporan memperbaiki peralatan pelatihan;	1 dokumen
13. melakukan pendampingan pada perusahaan menengah;	13. dokumen laporan pendampingan pada perusahaan menengah;	1 dokumen
14. melakukan bimbingan konsultasi pada perusahaan menengah;	14. dokumen laporan bimbingan konsultasi pada perusahaan menengah;	1 dokumen
15. menyusun perangkat evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi;	15. naskah penyusunan perangkat evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi;	1 naskah
16. melakukan evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi; dan	16. dokumen laporan evaluasi hasil pembelajaran pada level teknisi; dan	1 dokumen
17. mengembangkan program pelatihan pada level operator;	17. naskah program pelatihan pada level operator;	1 naskah

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PELATIHAN
DAN PRODUKTIFITAS

ARIF RUDI HERMAWAN, S.Si, M.Si, Apt
NIP. 197310102003121014

Pihak Pertama,
INSTRUKTUR AHLI MUDA

SUWARDI, S.P, M.AP
NIP. 196905271994021003



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : TOMMY NANNA, SH

Jabatan : Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SONY PERIANDA, SH

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Berau

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
HUBUNGAN INDUSTRIAL


SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA


TOMMY NANNA, SH
NIP. 198107082009041002



PEMERINTAH KABUPATEN BERAU
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jl. DR. Murjani 1 No. 96 Tanjung Redeb Berau Telp. (0554) 21139 Kode Pos 77311
TANJUNG REDEB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BERAU

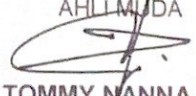
1. **JABATAN** : MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MUDA
2. **TUGAS** : Melakukan Pembinaan Hubungan Industrial, pengembangan Hubungan Industrial, dan Mediasi penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
3. **FUNGSI** :
 - a. Melaksanakan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial berdasarkan data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas;
 - b. mencari/menggali informasi dan keterangan dari masing-masing pihak yang berselisih untuk mendapatkan pokok-pokok perselisihan yang berupa latar belakang dan fakta perselisihannya
 - c. Sebagai sumber informasi dan ide, para pihak yang berselisih akan selalu dibenkan informasi mengenai perselisihan yang dihadapi, gambaran penyelesaiannya dan pandangan menurut undang-undang atau hal-hal yang memang ingin diketahui pihak yang berselisih 94 mengenai perselisihan yang dihadapi. Serta, memberikan ide-ide solusi penyelesaiannya yang menampung kepentingan kedua belah pihak menjadi kepentingan Bersama,
 - d. Sebagai lembaga pengayom dan penasehat, dalam peranannya selalu mengarahkan/menuntun para pihak yang berselisih dapat menyelesaikan perselisihannya dengan kesepakatan bersama. Perbedaan pendapat mengenai perselisihan yang dihadapi kedua pihak yang berselisih diarahkan mediator untuk disatukan;
 - e. Sebagai pelindung, yaitu melindungi masing-masing pihak yang berselisih dari tekanan atau intervensi pihak lain yang tidak netral.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan mediasi perselisihan tingkat sedang (Perselisihan PHK, Perselisihan Hak, Perselisihan Kepentingan dan Perselisihan antar SP/SB)	Jumlah perselisihan yang diselesaikan melalui sidang mediasi dan perjanjian bersama	20 kasus
Melaksanakan pengembangan system hubungan industrial terkait kondisi ketenagakerjaan di perusahaan	Jumlah sarana hubungan industrial yang telah terbentuk di perusahaan sesuai KLUI (Klasifikasi Lapangan Usaha Indonesia)	10 perusahaan
Melaksanakan pembinaan dan penyuluhan sarana hubungan industrial di perusahaan	Jumlah pembinaan dan penyuluhan di perusahaan sesuai KLUI (Klasifikasi Lapangan Usaha Indonesia)	10 perusahaan

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG HUBUNGAN
INDUSTRIAL


SONY PERIANDA, SH
NIP. 197702262007011018

Tanjung Redeb, 2 Januari 2023
Pihak Pertama,
MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
AHLI MUDA


TOMMY NANNA, SH
NIP. 198107082009041002