



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKj-IP)  
TAHUN 2019**

**KECAMATAN BIATAN  
KABUPATEN BERAU  
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah Yang Maha Kuasa atas berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga Sub bagian penyusunan program keuangan dan aset Kantor Camat Biatan dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Kecamatan Biatan Tahun 2019 telah dapat disusun sesuai dengan rencana guna memenuhi kewajiban menyampaikan LKj-IP, setelah pelaksanaan program/kegiatan APBD Tahun Anggaran 2019. Sebagaimana Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) menyajikan hasil pengukuran kinerja tahun 2019 serta evaluasi dan analisis akuntabilitas kerjanya, sehingga dokumen LKj-IP ini dapat memberikan informasi keberhasilan/kegagalan Kecamatan Biatan serta dapat diketahui apakah program/kegiatan yang dilaksanakan telah mencapai indikator dan target kinerja serta mengarah pada terwujudnya visi dan misi organisasi Kecamatan Biatan.


Selain itu, dokumen LKj-IP juga menyajikan dokumen perencanaan dan kinerja lain seperti Indikator Kinerja Utama (IKU), Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kinerja (PK), serta Rencana Kerja Anggaran dan Realisasi Anggaran, sehingga dokumen LKj-IP juga dapat digunakan untuk mengevaluasi dan menganalisis capaian kinerja satuan kerja perangkat daerah dan konsistensi penerapan rencana strategis yang telah ditetapkan, melalui pelaksanaan tugas pokok dan fungsi di masing-masing Bagian sekaligus dapat memberikan gambaran penerapan prinsip-prinsip Good Governance, yaitu terwujudnya transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah di Kecamatan Biatan.

Demikian, semoga dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Kecamatan Biatan Tahun 2019 ini dapat memberikan manfaat sebesar-besarnya kepada kita semua, Amin.

Biatan Lempake, Januari 2020

Mengetahui

Camat Biatan,



**FX. AGUNG HERRY WIJATMIKO, SE**

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19650626 199803 1 004

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Dalam rangka lebih meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta berorientasi kepada hasil (result oriented government), perlu adanya sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah. Sedangkan untuk mengetahui tingkat akuntabilitas tersebut, perlu adanya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) yang merupakan bahan utama untuk monitoring dan evaluasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah. Dengan telah selesainya pelaksanaan Tahun Anggaran 2019, sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, semua instansi pemerintah, termasuk Kantor Camat Biatan Kabupaten Berau, wajib menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP), selain itu informasi dalam dokumen LKj-IP merupakan bentuk pertanggung jawaban atas keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan tugas.

Berdasar Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 Tahun 2005 tentang Pembentukan Kecamatan Batu Putih dan Kecamatan Biatan. Peraturan Bupati Nomor 11 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Berau. Peraturan Bupati Berau Nomor 80 tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Berau.

Kecamatan Biatan dipimpin oleh Camat, terdiri 1(satu) Sekretaris Kecamatan, 2(dua) Kepala Sub Bagian, dan 5(lima) Kepala Seksi, jumlah pegawai secara keseluruhan termasuk Sekretaris kampung adalah 24(dua puluh empat) orang yang terdiri dari 15(lima belas) orang PNS dan 9(sembilan) orang Non PNS. Kecamatan Biatan mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan terhadap kehidupan masyarakat dalam wilayah kecamatan. Visi Kecamatan Biatan mengacu kepada Visi RPJMD Kabupaten Berau sebagaimana tertuang dalam dokumen Renstra Kecamatan Biatan 2016-2021 adalah “MEWUJUDKAN BERAU SEJAHTERA, UNGGUL, DAN BERDAYA SAING BERBASIS SUMBER DAYA MANUSIA DAN PEMANFAATAN SUMBER DAYA ALAM SECARA BERKELANJUTAN”. Untuk mewujudkan visi tersebut, pada tahun 2019 Kecamatan Biatan melaksanakan 4 (empat) program dengan 23 (dua puluh tiga) kegiatan dengan anggaran belanja langsung (BL) sebesar Rp. 1.932.978.000,- (Satu Milyar Sembilan Ratus Tiga Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Rupiah). Seluruh program/kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2019 untuk mencapai sasaran, atau dengan kata lain seluruh kegiatan diharapkan mempunyai kaitan sebab akibat dengan sasaran yang telah ditetapkan.

Berdasarkan penilaian sendiri (Self Assessment) atas realisasi pelaksanaan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2019, menunjukkan bahwa nilai fisik dan keuangan dari sasaran program kegiatan dicapai sebesar Rp. 1.827.237.382,- (94,53%) dari target yang ditetapkan sebesar Rp. 1.932.978.000,- (100,00 %) kategori sangat baik.

Untuk mempertahankan dan atau meningkatkan capaian kinerja Kecamatan Biatan maka telah dilakukan rapat koordinasi serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan pencapaian kinerja semua Subbag. dan Kasi. Sedangkan upaya yang dilakukan agar kinerja Kecamatan Biatan lebih baik dan akuntabel antara lain melakukan reuiu terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran, meningkatkan kualitas dokumen perencanaan, melakukan sinkronisasi antara dokumen perencanaan, terutama dengan merevisi Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Renstra, serta memanfaatkan secara nyata hasil evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program/kegiatan.

Biatan Lempake, Januari 2020

Mengetahui

Camat Biatan,



The image shows a circular official stamp in blue ink. The outer ring contains the text 'PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL'. The inner ring contains 'KECAMATAN BIATAN'. In the center, there is a signature in black ink. Below the stamp, the name 'FX. AGUNG HERRY WIJATMIKO, SE' is printed in bold black text.

**FX. AGUNG HERRY WIJATMIKO, SE**

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19650626 199803 1 004

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
RINGKASAN EKSEKUTI .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tugas Pokok dan Fungsi .....	4
1.3. Struktur Organisasi Perangkat Daerah.....	5
1.4. Sumber Daya Manusia.....	27
1.5. Permasalahan Utama (Isu Strategis) .....	30
BAB II PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA .....	32
2.1. Rencana Stragis.....	32
2.1.1. Visi dan Misi.....	32
2.1.2. Tujuan dan Sasaran .....	35
2.1.3. Kebijakan, Strategi, Arah Kebijakan dan Program.....	35
2.2. Indikator Kinerja Utama (IKU) .....	38
2.3. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) .....	39
2.4. Perjanjian Kinerja (PK).....	47
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....	50
3.1. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Tahun Sebelumnya.....	50
3.2. Capaian Kinerja Perangkat Daerah .....	51
3.3. Evaluasi dan Analisis Capaian Kineja .....	53
3.3.1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini .....	53
3.3.2. Membandingkan antara realisasi dan kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir.....	54
3.3.3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi .....	60
3.3.4. Analisis penyebab keberhasilan, kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan .....	63
3.3.5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya .....	64
3.3.6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun gagal pencapaian pernyataan kinerja .....	65
3.4. Realisasi Anggaran .....	65
BAB IV Penutup.....	71
BAB V Lampiran.....	

- 5.1. Rencana Kinerja Tahunan.....
- 5.2. Perjanjian Kinerja .....
- 5.3. Pengukuran Kinerja Tahunan .....
- 5.4. Indikator Kinerja Utama .....
- 5.5. Matrik Rencana Strategis.....
- 5.6. Rencana Aksi .....
- 5.7. Rangkaian Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran .....
- 5.8. Lain-lain yang dianggap perlu .....

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Sistem laporan kinerja instansi pemerintah dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta berorientasi kepada hasil (*result oriented government*). Sedangkan untuk mengetahui tingkat akuntabilitas perlu adanya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP). Instansi yang wajib menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) adalah Kementerian/Lembaga, Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota, Unit Organisasi Eselon I pada Kementerian/Lembaga, Satuan Kerja Perangkat Daerah, dan unit kerja mandiri yang mengelola anggaran tersendiri dan/atau unit yang ditentukan oleh pimpinan instansi masing-masing.

Sesuai dengan siklusnya, setelah selesai pelaksanaan tahun anggaran 2019, pemerintah daerah menyusun LKj-IP 2019 yang merupakan laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggung jawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi. LKj-IP berisi ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana yang ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja dan dokumen perencanaan. Dokumen LKj-IP bukan dokumen yang berdiri sendiri, namun terkait dengan dokumen lain yaitu Indikator Kinerja Utama (IKU), RPJMD/Renstra SKPD, RKPD/Renja SKPD, Penetapan Kinerja (Tapkin), Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dan Perjanjian Kinerja (PK)

Tujuan penyusunan LKj-IP adalah menyajikan pertanggungjawaban kinerja instansi pemerintah (Kecamatan Biatan) dalam mencapai sasaran strategis instansi sebagaimana telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja diawal tahun anggaran. Dokumen LKj-IP ini dapat digunakan sebagai :

- Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Biatan dengan pembandingan hasil pengukuran kinerja dan penetapan kinerja;
- Bahan evaluasi untuk mengetahui tingkat akuntabilitas kinerja Kecamatan Biatan;
- Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Biatan pada tahun berikutnya;
- Sebagai bahan penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan.

Peraturan perundang-undangan yang diacu dalam penyusunan dokumen LKj-IP Kecamatan Biatan antara lain :

- Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);

- Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 Tahun 2006 tentang RPJP Kabupaten Berau 2006-2026;
- Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 3 Tahun 2004 Tentang RTRW Kabupaten Berau;
- Peraturan Bupati Berau Nomor 80 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan.

#### 1.1.1. Kondisi Geografis

Kecamatan Biatan adalah sebuah Kecamatan termuda dari 13 Kecamatan lainnya di wilayah Kabupaten Berau, merupakan pemekaran eks wilayah Kecamatan Talisayan, dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 Tahun 2005 tanggal 15 Pebruari 2005. Adapun batas administrasi Kecamatan Biatan sebagai berikut :

- Utara : Kecamatan Tabalar dan Laut Sulawesi
- Timur : Kecamatan Talisayan
- Selatan : Kabupaten Kutai Timur
- Barat : Kecamatan Tabalar dan Kabupaten Kutai Timur

Kecamatan Biatan mempunyai ibu kota Kampung Biatan Lempake yang berjarak  $\pm$  130 km dari ibu kota Kabupaten Berau yaitu Kecamatan Tanjung Redeb. Adapun secara administrasi Kecamatan Biatan terbagi dalam 8 (delapan) kampung yang terdiri dari :

- Biatan Lempake
- Biatan Ulu
- Biatan Bapinang
- Biatan Baru
- Biatan Ilir
- Karang
- Manunggal Jaya
- Bukit Makmur Jaya

#### 1.1.2. Kondisi Demografis

Kecamatan Biatan memiliki jumlah penduduk 7.092 jiwa yang terbagi dalam laki-laki 3.773 jiwa dan perempuan 3.319 jiwa, sedangkan untuk persebaran/kepadatan penduduk dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

No	Nama Kampung	Jumlah Jiwa		Jumlah(L+P)
		Laki-Laki	Perempuan	
1.	Biatan Lempake	1085	926	2011

No	Nama Kampung	Jumlah Jiwa		Jumlah(L+P)
		Laki-Laki	Perempuan	
2.	Biatan Ulu	119	95	214
3.	Biatan Bapinang	378	318	696
4.	Biatan Baru	319	310	629
5.	Biatan Ilir	516	416	932
6.	Karangan	297	257	554
7.	Manunggal Jaya	635	620	1255
8.	Bukit Makmur Jaya	424	377	801
	Jumlah	3773	3319	7092

Sumber Data : Laporan Bulanan Kampung di Kecamatan Biatan

### 1.1.3. Dasar Hukum Pembentukan Kecamatan Biatan

Kecamatan Biatan merupakan organisasi perangkat daerah Kabupaten Berau yang memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan wajib yang terdiri dari otonomi daerah, pemerintahan umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian yang dibentuk berdasarkan peraturan daerah Kabupaten Berau Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Berau, adapun pelaksanaan tugas urusan pemerintahan yang dilaksanakan yaitu tugas atributif dan tugas delegatif.

### 1.2 Tugas Pokok dan Fungsi

Sedangkan tugas dan fungsi Kecamatan Biatan (sesuai Peraturan Bupati Nomor 80 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan penjabaran Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Biatan Kabupaten Berau), adalah membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi menyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat, Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati, Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di Kecamatan, Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Kampung dan/atau kelurahan, Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan, Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan mempunyai fungsi :

- o Pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan;

- Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Kampung dan kelurahan;
- Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan / atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan kampung dan kelurahan;
- Penyelenggaraan urusan kesekretariatan;
- Pembinaan kelompok jabatan fungsional;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengantugas dan fungsinya.

### 1.3 Struktur Organisasi Perangkat Daerah

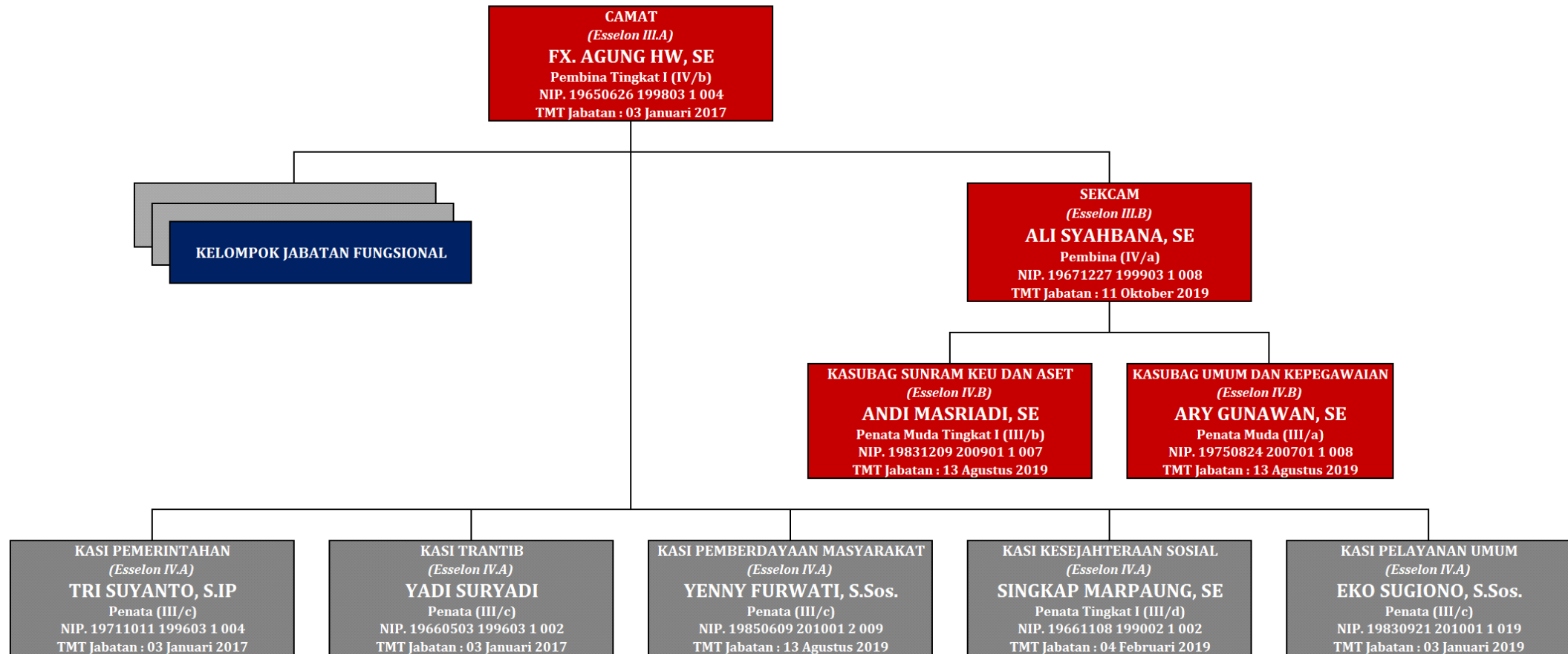
Struktur Organisasi dan Perangkat Daerah Kecamatan Biatan dibentuk berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 80 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Berau terdiri dari :

- Camat;
- Sekretaris dibantu para :
  - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
  - Sub Bagian Penyusunan Program Keuangan dan aset;
- Seksi Pemerintahan;
- Seksi Ketenteraman dan Ketertiban;
- Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- Seksi Pelayanan Umum;
- Seksi Kesejahteraan Sosial;
- Kelompok Jabatan Fungsional;

Susunan organisasi dan Tata kerja Perangkat daerah Kecamatan dan Kelurahan berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 80 Tahun 2016. Adapun susunan organisasi Kecamatan Biatan sebagai mana tergambar seperti di bawah ini :

Gambar 1.3.1

## STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CAMAT BIATAN KABUPATEN BERAU



Sumber : Subbag. Umum dan Kepegawaian Kecamatan Biatan

Tabel 1.3.2

DAFTAR URUT KEPANGKATAN (DUK) KANTOR CAMAT BIATAN  
PER 31 DESEMBER 2019

NO.	NAMA / TEMPAT TANGGAL LAHIR	NIP	PANGKAT		JABATAN			MASA KERJA		LATIHAN JABATAN		PENDIDIKAN TERAKHIR		JENIS KELAMIN	AGAMA
			GOL	TMT	ESE LON	NAMA	TMT	THN	BLN	NAMA	THN	NAMA JURUSAN	THN LULUS		
2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	FX. AGUNG HERRY WIJATMIKO, SE Surabaya 26/06/65	19650626 199803 1 004	IV/b	01/04/16	III/a	CAMAT	03/01/17	21	06	ADUM PIM III	2002 2012	S.1 Ilmu Ekonomi	1995	L	ISLAM
2	ALI SYAHBANA, SE Marancang Ulu 27/12/67	19671227 199903 1 008	IV/a	01/10/19	III/b	SEKRETARIS	11/10/19	20	10	PIM IV	2000	S.2 Manajemen Pendidikan	2012	L	ISLAM
3	SINGKAP MARPAUNG, SE Asahan 08/11/66	19661108 199002 1 002	III/d	01/04/18	IV/a	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL	04/02/19	29	05	-	-	S.1 Ekonomi	2011	L	ISLAM
4	TRI SUYANTO, S.IP Jolotigo 11/10/71	19711011 199603 1 004	III/c	01/04/16	IV/a	KEPALA SEKSI Pemerintahan	03/01/17	24	0	PIM IV	2013	S.1 Ilmu Pemerintahan	2010	L	KRISTEN
5	YADI SURYADI Cianjur 03/05/66	19660503 199603 1 002	III/c	01/04/16	IV/a	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	03/01/17	24	0	PIM IV	2013	SMA	1985	L	ISLAM

Bersambung ...

NO.	NAMA / TEMPAT TANGGAL LAHIR			NIP	PANGKAT			JABATAN			MASA KERJA		LATIHAN JABATAN		PENDIDIKAN TERAKHIR		JENIS KELAMIN	AGAMA
					GOL	TMT	ESE LON	NAMA	TMT	THN	BLN	NAMA	THN	NAMA JURUSAN	THN LULUS			
2	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
6	EKO SUGIONO, S.Sos.	Berau	21/09/83	19830921 201001 1 019	III/c	01/04/18	IV/a	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	03/01/19	10	11	-	-	S.1 Ilmu Sosial	2009	L	ISLAM	
7	YENNY FURWATI, S.Sos.	Samarinda	09/06/85	19850609 201001 2 009	III/c	01/04/18	IV/a	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	13/08/19	09	08	PIM IV	2018	S.1 Ilmu Sosial	2009	P	ISLAM	
8	ANDI MASRIADI, SE	Karangan	09/12/83	19831209 200901 1 007	III/b	01/10/18	IV/b	KASUBBAG PENYUSUNAN PROGRAM, KEUANGAN DAN ASET	13/08/19	15	08	-	-	S.1 Ekonomi Manajemen	2005	L	ISLAM	
9	ANDHIKA ARIO SISWANTO, S.Kom.	Tarakan	26/05/87	19870526 201903 1 005	III/a	01/03/19	-	PENGADMINISTRASI UMUM	-	0	06	-	-	S.1 Sistem Informasi	2012	L	KATHOLIK	
10	ARY GUNAWAN, SE	Tg. Redeb	24/08/75	19750824 200701 1 008	III/a	01/04/19	IV/b	KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	13/08/19	20	05	-	-	S.1 Ekonomi	1992	L	ISLAM	

Bersambung

NO.	NAMA / TEMPAT TANGGAL LAHIR	NIP	PANGKAT		JABATAN			MASA KERJA		LATIHAN JABATAN		PENDIDIKAN TERAKHIR		JENIS KELAMIN	AGAMA
			GOL	TMT	ESE LON	NAMA	TMT	THN	BLN	NAMA	THN	NAMA JURUSAN	THN LULUS		
2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
11	DEDI TRIONO, SE Berau 11/04/84	19840411 200604 1 006	III/a	01/04/19	-	PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN	-	13	05	-	-	S.1 Ekonomi	2001	L	ISLAM
12	SALMON TONAPA Tana Toraja 25/05/78	19780525 200502 1 004	II/d	01/10/17	-	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	-	14	07	-	-	SMK	1996	L	KRISTEN
13	SABARUDDIN Karangasem 01/07/70	19700701 200006 1 002	II/b	19/03/19	-	BENDAHARA	-	16	03	-	-	SMA	2005	L	ISLAM

Sumber : Subbag. Umum dan Kepegawaian Kecamatan Biatan

Tabel 1.3.3

DAFTAR URUT KEPANGKATAN (DUK) SEKRETARIS KAMPUNG  
KANTOR CAMAT BIATAN  
PER 31 DESEMBER 2019

NO.	NAMA / TEMPAT TANGGAL LAHIR	NIP	PANGKAT			JABATAN			MASA KERJA		LATIHAN JABATAN		PENDIDIKAN TERAKHIR		JENIS KELAMIN	AGAMA
			GOL	TMT	ESE LON	NAMA	TMT	THN	BLN	NAMA	THN	NAMA JURUSAN	THN LULUS			
2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
14	BAMBANG NUGROHO Purworejo 03/12/75	19751203 200701 1 016	II/c	01/10/17	-	SEKKAM MANUNGGAL JAYA	-	15	0	-	-	STM	1995	L	ISLAM	
15	ASRI Biatan Ulu 10/07/85	19850710 200701 1 003	II/c	01/10/17	-	SEKKAM BIATAN ULU	-	12	08	-	-	SMA	2005	L	ISLAM	

Sumber : Subbag. Umum dan Kepegawaian Kecamatan Biatan

## 1.4 Sumber Daya Manusia

Secara keseluruhan jumlah ASN atau personil pegawai Kantor Camat Biatan sesuai dengan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) saat ini berjumlah 24 (Dua Puluh Empat) Orang termasuk didalamnya PNS Kantor Camat sebanyak 13 (tiga belas) Orang, PNS yang bertugas sebagai Sekretaris Kampung (Sekkam) 2 (dua) Orang dan PTT/Tenaga Kontrak sebanyak 9 (Sembilan) Orang dengan komposisi, pangkat, jabatan dan golongan serta latar belakang pendidikan formal dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 1.4.1  
Komposisi Pegawai

No	Kedudukan Dalam Organisasi	Komposisi Pegawai		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	Camat	1	0	1
2	Sekretariat :			
	2.1 Sekretaris Camat	1	0	1
	2.1.1 Kasubag Sunram, Keu & Aset	1	0	1
	2.1.1.1 Staf Pendukung	3	0	3
	2.1.2 Kasubag Umum Dan Kepegawaian	1	0	1
	2.1.2.1 Staf Pendukung	4	2	6
3	Seksi-Seksi			
	3.1 Kepala Seksi Pemerintahan	1	0	1
	3.1.1 Staf Pendukung	2	0	2
	3.2. Kepala Seksi Tramtib	1	0	1
	3.2.1 Staf POLPP	1	0	1
	3.3 Kepala Seksi Pemberdayaan Masy	1	0	1
	3.3.1 Staf Pendukung	0	1	1
	3.4 Kepala Kesejahteraan Sosial	1	0	1
	3.4.1 Staf Pendukung	0	0	0
	3.5 Kepala Seksi Pelayanan Umum	1	0	1
	3.5.1 Staf Pendukung	0	0	0

No	Kedudukan Dalam Organisasi	Komposisi Pegawai		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
	3.6 Sekkam	2	0	2
	Jumlah			24

Tabel 1.4.2

Jumlah Pegawai Menurut Status, Jabatan, Pangkat dan Golongan

No	Status Kepegawaian	Gol/ Ruang	Jabatan					Jumlah
			Camat (Eselon IIIA)	Sekcam (Eselon IIIB)	Kasi (Eselon IVA)	Kasubag (Eselon IVB)	Staf (Non Eselon)	
1	PNS							
	Pembina Tk I	IV/b	1	0	0	0	0	1
	Pembina	IV/a	0	1	0	0	0	1
	Penata Tk.I	III/d	0	0	1	0	0	1
	Penata	III/c	0	0	4	0	0	4
	Penata Muda Tk. I	III/b	0	0	0	1	0	1
	Penata Muda	III/a	0	0	0	1	2	3
	Pengatur Tk.I	II/d	0	0	0	0	1	1
	Pengatur	II/c	0	0	0	0	2	2
	Peng. Md Tk I	II/b	0	0	0	0	1	1
	Pengatur Mda	II/a	0	0	0	0	0	0
2	Honorarium Daerah (PTT)	-	-	-	-	-	10	10
	Jumlah		1	1	5	2	15	24

Tabel 1.4.2

Kepegawaian menurut latar belakang Pendidikan Formal

No	Pendidikan	Jabatan					Jumlah
		Camat (Eselon IIIA)	Sekcam (Eselon IIIB)	Kasi (Eselon IVA)	Kasubag (Eselon IVB)	Staf (Non Eselon)	
1	PNS						
	Strata 3	0	0	0	0	0	0
	Strata 2	0	0	0	0	0	0
	Strata 1	1	1	4	2	2	10
	Diploma 4	0	0	0	0	0	0
	Diploma 3	0	0	0	0	0	0
	Diploma 2	0	0	0	0	0	0
	SLTA	0	0	1	0	4	5
	SLTP	0	0	0	0	0	0
	SD	0	0	0	0	0	0
2	PTT/Tenaga Kontak						
	Strata 1	0	0	0	0	0	0
	Diploma 4	0	0	0	0	0	0
	Diploma 3	0	0	0	0	0	0
	Diploma 2	0	0	0	0	0	0
	SLTA	0	0	0	0	7	7
	SLTP	0	0	0	0	3	3
	SD	0	0	0	0	0	0

#### 1.5. Permasalahan Utama (Isu Strategis)

Kecamatan Biatan merupakan lembaga perwakilan pemerintah Kabupaten di tingkatan Kecamatan, yang diharapkan dapat mengakomodasi kebijakan-kebijakan pemerintah Kabupaten sehingga pembangunan wilayah dapat secara menyeluruh. Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Biatan yaitu menerima pelimpahan sebagian wewenang bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Kecamatan Biatan memiliki 24(dua puluh empat) orang pegawai yang terdiri dari 15(lima belas) orang PNS, 5(lima) orang pegawai honorer/tidak tetap dan 4(empat) orang tenaga lepas/tenaga kontrak. Komposisi pegawai tersebut masih belum sesuai jika dibandingkan dengan

beban kerja yang membutuhkan ketetapan waktu dalam penyelesaiannya, tepat sasaran dan tepat dari sisi anggaran. Demikian juga , dalam hal penempatan pegawai diharapkan sesuai dengan bidang keahliannya.

Permasalahan Strategis yang dihadapi oleh Kecamatan Biatan adalah :

- Terjadinya sengketa kepemilikan tanah dimasyarakat.
- Belum adanya dasar hukum berupa pelimpahan kewenangan dari Bupati kepada Camat.
- Tidak adanya dana program dan kegiatan di luar kegiatan rutin kantor.
- Tidak adanya standar biaya terhadap pelayanan-pelayanan di Kantor Kecamatan Biatan.
- Terbatasnya kuantitas dan kualitas SDM yang tersedia.
- Terbatasnya sarana dan prasarana kantor Kecamatan Biatan.
- Masih lemahnya koordinasi antar stakeholder.

Berbagai isu tersebut, sangat diperlukan didalam merumuskan kebijakan perencanaan pembangunan di daerah, terutama didalam merumuskan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang diinginkan lima tahun kedepan.

## BAB II

## PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

## 2.1. Rencana Strategis

Bupati dan Wakil Bupati Berau, periode 2016-2021, menetapkan visi dan misi kabupaten berau yang akan menjadi arah penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dalam lima tahun ke depan.

## 2.1.1. Visi dan Misi

Berikut Visi dan misi Kecamatan Biatan sebagaimana tercantum dalam dokumen Rencana Strategis Kecamatan Biatan Kabupaten Berau 2016-2021 sebagai berikut :

Visi :

“MEWUJUDKAN BERAU SEJAHTERA, UNGGUL, DAN BERDAYA SAING BERBASIS SUMBER DAYA MANUSIA DAN PEMANFAATAN SUMBER DAYA ALAM SECARA BERKELANJUTAN”. Kabupaten Berau merupakan salah satu pintu gerbang pembangunan di wilayah Provinsi Kalimantan Timur yang terletak di sebelah utara dan berbatasan langsung dengan Provinsi Kalimantan Utara. Sebagai daerah yang memiliki keindahan wilayah daratan, pesisir pantai, dan lautan dengan sumber daya alam yang beraneka ragam, visi tersebut sangatlah tepat, dimana peningkatan kesejahteraan masyarakat Kabupaten Berau dilandaskan pada keberhasilan pengembangan agrobisnis dan pariwisata.

Pengembangan agrobisnis merupakan salah satu opsi yang perlu dikembangkan sebagai industri berbasis sumberdaya alam yaitu sektor pertanian. Agrobisnis memiliki potensi untuk meningkatkan penyediaan lapangan kerja yang mampu menyatukan kegiatan berbasis sentra pertanian dengan bisnis. Selanjutnya, pengembangan agrobisnis akan sangat strategis jika dilakukan secara terpadu dan berkelanjutan. Pengertian terpadu adalah keterkaitan usaha sektor hulu dan hilir (*backwardandforwardlinkages*), serta pengintegrasian kedua sektor tersebut secara sinergis dan produktif. Sedangkan dengan konsep berkelanjutan, diartikan sebagai pemanfaatan teknologi konservasi sumber daya dengan melibatkan kelompok/lembaga masyarakat, serta pemerintah pada semua aspek secara terus-menerus.

Dengan dilakukannya pengembangan agrobisnis, maka secara otomatis akan meningkatkan kontribusi sektor pertanian melalui percepatan ketersediaan lahan dan infrastruktur pertanian unggulan. Agrobisnis dinilai mampu untuk meningkatkan kesejahteraan petani dimana saat ini petani selalu dikonotasikan kurang sejahtera.

Ketika memiliki modalitas dari hasil pembangunan yang ada, lantas fokus pembangunan lima tahun mendatang terwakili oleh tiga kata kunci di dalam visi ini, yaitu :

- o Sejahtera

Suatu tata kehidupan dan penghidupan masyarakat Berau yang memiliki rasa aman, damai dan tenteram lahir dan batin dimana masyarakat dapat memenuhi kebutuhan pokok/dasar secara jasmani dan sosial yang sebaik-baiknya bagi diri dan lingkungannya

dengan menjunjung tinggi hak asasi serta kewajiban manusia. Kesejahteraan yang akan diwujudkan adalah suatu kondisi yang sesuai dengan kondisi sosial-budaya masyarakat dan kearifan lokal Kabupaten Berau.

- Unggul

Berau yang unggul mengandung pengertian wilayah Kabupaten Berau memiliki sumber-sumber daya lebih tinggi dari wilayah lainnya dengan masyarakat yang aman dan sejahtera. Menciptakan Berau yang Unggul dan Sejahtera merupakan usaha menciptakan keunggulan di sector tertentu guna menciptakan masyarakat yang cukup pangan, sandang, papan dan kualitas hidupnya meningkat secara lahir batin menuju suatu peradaban manusia unggul, sosial ekonomi yang lebih baik, atau yang lebih modern sesuai dengan amanat Pembukaan UUD 1945.

Berau yang unggul dimaksudkan terwujudnya Berau sebagai pusat pengembangan kegiatan perekonomian dan budaya unggulan daerah yang didukung oleh kualitas SDM dan sumber sumber daya keunggulan lokal, pengembangan potensi sosial ekonomi Pariwisata Berau sebagai kawasan Wisata terpadu. Berau yang Sejahtera diwujudkan melalui peningkatan kesejahteraan sosial dan ekonomi serta daya saing daerah seluruh masyarakat Kabupaten Berau meliputi peningkatan pendapatan perkapita, penurunan angka kemiskinan, dan peningkatan IPM (peningkatan derajat kesehatan, mutu pendidikan dan paritas daya beli).

- Berdaya Saing

Daya saing menjadi salah satu isu utama dalam pembangunan daerah. Konsep daya saing pada umumnya dikaitkan dengan kemampuan suatu daerah dalam mempertahankan atau meningkatkan keunggulan komparatif secara berkelanjutan. Daya saing merupakan kemampuan ekonomi dan masyarakat lokal untuk memberikan peningkatan standar hidup bagi masyarakat.

Daya saing merupakan kemampuan menghasilkan produk barang dan jasa yang memenuhi pengujian internasional, dan dalam saat bersamaan juga dapat memelihara tingkat pendapatan yang tinggi dan berkelanjutan, atau kemampuan daerah menghasilkan tingkat pendapatan dan kesempatan kerja yang tinggi dengan tetap terbuka terhadap persaingan eksternal. Daya saing juga dapat juga diartikan sebagai kemampuan bangsa untuk menghadapi tantangan persaingan pasar internasional dan tetap menjaga atau meningkatkan pendapatan riil-nya.

Rumusan visi di atas terbangun dalam satu kesatuan dan saling melengkapi. Secara substantif, rangkaian visi tersebut bertujuan meningkatkan pemenuhan kebutuhan infrastruktur, peningkatan perekonomian masyarakat dan daerah, serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Serta tidak kalah penting, untuk mewujudkan dan meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan serta mewujudkan kohesi sosial di tengah masyarakat Berau.

Misi :

- untuk mewujudkan visi yang telah ditetapkan, maka disusunlah misi sebagai berikut:
- Membangun dan meningkatkan sarana dan prasarana publik yang berkualitas, adil, berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
- Meningkatkan taraf hidup masyarakat dengan memanfaatkan potensi sumber daya alam, memberdayakan usaha ekonomi kecil menengah yang berbasis kerakyatan, dan perluasan lapangan kerja termasuk pengembangan ekonomi kreatif berbasis pariwisata dan kearifan lokal;
- Mewujudkan masyarakat yang cerdas, sehat, sejahtera, bermartabat dan berdaya saing tinggi;
- Menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel;

Mewujudkan visi dan misi tentu harus terukur, agar pencapaian setiap tahapan dapat dimonitor, dipertanggungjawabkan dan dievaluasi. Penentuan tujuan dan sasaran menjadi faktor penting untuk kepentingan dimaksud. Secara detail tujuan dan sasaran Rencana Strategis Kecamatan Biatan Tahun 2016 - 2017 disajikan pada Tabel berikut :

Tujuan dan Sasaran Kantor Camat Biatan ialah berpedoman kepada Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Berau Tahun 2016-2021, maka untuk Kecamatan Biatan dirumuskan dalam bentuk Tujuan dan Sasaran sebagai berikut :

- Visi RPJMD Kabupaten Berau 2016-2021 : Mewujudkan Berau Sejahtera, Unggul dan Berdaya Saing Berbasis Sumber Daya Manusia dan Pemanfaatan Sumber Daya Alam secara Berkelanjutan.
- Misi IV RPJMD Kabupaten Berau 2016-2021 : Menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel

### 2.1.2 Tujuan dan Sasaran

Dalam rangka mewujudkan Visi RPJMD Kabupaten Berau, maka Kecamatan Biatan merumuskan Tujuan dan Sasaran sebagai berikut :

Tabel 2.1.2.1  
Tujuan dan Sasaran

MISI	TUJUAN	SASARAN
○ Meningkatkan Pelayanan Publik yang cepat dan tepat kepada masyarakat	○ Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan dan kampung se Kecamatan Biatan	○ Meningkatkan kualitas pelayanan publik kecamatan dan kampung se Kecamatan

- Kebijakan, Strategi, Arah Kebijakan dan Program

Setelah menentukan tujuan dan sasaran maka menentukan strategi dan kebijakan menjadi makin penting oleh karena sebagai acuan didalam menentukan program dan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan. Antara tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan mempunyai hubungan korelatif yang akan sangat terkait dan mengikat, sehingga seolah-olah sebuah paket yang dalam pelaksanaannya tidak boleh melaksanakan satu dengan meninggalkan yang lain. Hal tersebut penting dipahami agar dalam melaksanakan kegiatan tidak hanya sekedar output tercapai, tetapi sampai tercapainya sasaran dan tujuan. Adapun strategi dan kebijakan yang akan ditempuh periode 2016 – 2021 adalah :

- Strategi
  - Memantapkan pemahaman terhadap tupoksi Aparatur dan fungsi organisasi kecamatan dalam rangka meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat.
  - Menciptakan lingkungan kerja yang sinergis dan dapat bekerja sama secara efektif dan efisien dalam rangka Meningkatkan kinerja aparatur Kecamatan dan Kampung.
  - Memfasilitasi kerjasama Lembaga/Organisasi kemasyarakatan dengan masyarakat dalam rangka mewujudkan lingkungan yang sehat, tertata secara serasi.
- Kebijakan
  - Peningkatan Kinerja Aparatur Kecamatan dan Kampung.
  - Pelayanan Prima kepada masyarakat serta mengkondisikan lingkungan dan kehidupan yang bersih dan nyaman.
  - Mengupayakan terjadinya peningkatan pelayanan pemerintah kepada masyarakat dan meningkatkan partisipasi masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan serta pengendalian dan pengawasan pembangunan.
- Program

Program Kecamatan Biatan Tahun 2017 – 2021 dalam rangka pencapaian visi dan Misi Daerah Kabupaten Berau dapat dilihat pada table 1.13 di bawah ini :

Tabel 1.13

## Program Kecamatan Biatan Tahun 2017 - 2021

Dalam Rangka Pencapaian Visi dan Misi Daerah Kabupaten Berau

**MEWUJUDKAN BERAU SEJAHTERA, UNGGUL DAN BERDAYA SAING BERBASIS SUMBER DAYA MANUSIA  
DAN PEMANFAATAN SUMBER DAYA ALAM SECARA BERKELANJUTAN**

Misi Keempat RPJMD : menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah kebijakan	SKPD
1	2	3	4	5
Meningkatkan pelayanan publik yang cepat dan tepat kepada masyarakat	Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan dan kampung se kecamatan Biatan	<p>Memantapkan pemahaman terhadap tupoksi aparaturnya dan fungsi organisasi kecamatan</p> <p>Menciptakan lingkungan kerja yang sinergis dan dapat bekerja sama secara efektif dan efisien dalam rangka meningkatkan kinerja aparaturnya kecamatan dan kampung</p> <p>Memfasilitasi kegiatan lembaga pendidikan, olahraga, keagamaan dan perempuan dengan masyarakat dalam rangka meningkatkan SDM masyarakat</p>	<p>Peningkatan kinerja aparaturnya kecamatan dan kampung</p> <p>Pelayanan prima kepada masyarakat serta mengkondisikan lingkungan dan kehidupan yang bersih dan nyaman</p> <p>Mengupayakan terjadinya peningkatan pelayanan pemerintah kepada masyarakat dan meningkatkan partisipasi masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan serta pengendalian dan pengawasan pembangunan</p>	Kecamatan Biatan

- o Indikator Kinerja Utama (IKU)

Dalam kerangka pengukuran capaian kinerja maka pada setiap sasaran ditetapkan indikator kinerja yang akan dijadikan sarana/instrument pengukuran, jumlah indikator kinerja untuk mencerminkan pencapaian sasaran yang dapat dicapai melalui penyusunan dan pelaksanaan sasaran dalam Rencana Strategis Kecamatan Biatan dapat dilihat pada table 2.1.1 berikut :

Tabel 2.2.1  
Tujuan, Sasaran dan IKU

TUJUAN	SASARAN	IKU
o Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan dan kampung se Kecamatan Biatan	o Meningkatkan kualitas pelayanan publik kecamatan dan kampung se Kecamatan Biatan	o Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Tabel 2.2.2  
Sasaran dan Indikator Kinerja Utama (IKU)

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	SAT.	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
Meningkatkan kualitas pelayanan publik kecamatan dan kampung se Kecamatan Biatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	77,47	80,18	80,47	80,88	81,47	81,88

- o Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

Rencana Kerja Kecamatan Biatan Kabupaten Berau Tahun 2019 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategis Kecamatan Biatan Tahun 2016-2021, dan merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan orientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu sampai 1 tahun.

Rencana Kerja ini mengandung visi, misi tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Biatan.

o Program dan Kegiatan

Program

Kebijakan terjabar rinci dalam program kerja operasional yang merupakan proses penentuan jumlah dan jenis sumber daya yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan suatu rencana Kecamatan Biatan Kabupaten Berau, yaitu:

Peningkatan Pelayanan Asministrasi Perkantoran.

- o Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- o Program peningkatan disiplin aparatur

Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.

- o Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.
- o Peningkatan Peran Kecamatan

Kegiatan

Untuk merealisasi program kerja operasional maka implementasinya tertuang dalam kegiatan atau aktifitas yang merupakan penjabaran kebijakan sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi. Kegiatan-kegiatan Kecamatan Biatan Kabupaten Berau meliputi :

Penyediaan jasa surat menyurat

- o Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
- o Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
- o Penyediaan jasa administrasi keuangan
- o Penyediaan jasa kebersihan kantor
- o Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja
- o Penyediaan alat tulis kantor
- o Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- o Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- o Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- o Penyediaan peralatan rumah tangga
- o Penyediaan makanan dan minuman
- o Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
- o Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah
- o Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran
- o Pengadaan mebeleur
- o Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas

- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya
- Pendidikan dan pelatihan formal
- Sosialisasi Kinerja Program SKPD
- Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD
- Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan
- Forum Komunikasi Kecamatan Sehat
- Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan
- Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan
- Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung
- Kegiatan Pendamping SIGAP
- Evaluasi Kinerja Kampung / Penilaian Kampung Berprestasi Tingkat Kecamatan
- Fasilitasi peningkatan pelayanan e-KTP
- Pembinaan Keagamaan tingkat Kabupaten
- Pembinaan, Fasilitasi, Monitoring dan Pengendalian Pengelolaan Dana Desa

Selanjutnya, kebijakan operasional dalam menunjang perwujudan visi dan misi Kecamatan Biatan, dalam Rencana Kerja Kecamatan Biatan Tahun 2019 direalisasikan melalui program dan kegiatan. Program dan kegiatan terlampir pada dokumen Renja Kecamatan Biatan seperti yang dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 2.3.1

Rencana Program dan Kegiatan OPD Tahun 2019  
dan Perkiraan Maju Tahun (Bertambah/Berkurang) 2020  
Kecamatan Biatan

Kode Rekening	Uraian	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Kebutuhan Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Perkiraan Maju Tahun 2020 (Bertambah/Berkurang)	
			Lokasi Kegiatan	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	Sumber Dana	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu
04 01	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
04 01 09 13	Kecamatan Biatan			1 Tahun	1.932.978.000			1.689.210.000
04 01 09 13 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik		100%	1.002.943.000		100%	874.140.000
	1 Penyediaan jasa surat menyurat	Jumah surat bermaterai dan berprangko (Lembar)	Kec. Biatan	200 Lembar	1.500.000	APBD	214 Lembar	1.500.000
	2 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik (Bulan)	Kec. Biatan	4 Jaringan Listrik dan 1 Saluran Wifi	37.800.000	APBD	12 Bulan	34.000.000
	6 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas, BBM, Pelumas, Perpanjangan STNK dan KIR serta perbaikan kendaraan dinas (Unit)	Kec. Biatan	14 Unit	124.320.000	APBD	14 Unit	105.000.000
	7 Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk tenaga pengelola Adm. keuangan (Bulan)	Kec. Biatan	14 Orang	103.288.000	APBD	12 Bulan	56.028.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Uraian	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Kebutuhan Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Perkiraan Maju Tahun 2020 (Bertambah/Berkurang)		
			Lokasi Kegiatan	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	Sumber Dana	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	
	20	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi/teknis perkantoran (Orang)	Kec. Biatan	9 Orang	363.475.000	APBD	9 Orang	362.600.000
<b>04 01 09 13</b>	<b>02</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase pemenuhan sarana dan prasarana dengan kondisi baik pada Unit Kerja internal</b>		<b>100%</b>	<b><u>200.000.000</u></b>		<b>100%</b>	<b><u>72.600.000</u></b>
	10	Pengadaan mebeleur	Jumlah jenis meubeleur yang tersedia (Jenis)	Kec. Biatan			APBD	4 Jenis	32.600.000
	21	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah unit rumah jabatan yang dipelihara (Unit)	Kec. Biatan			APBD	1 Unit	40.000.000
	22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah unit gedung kantor yang dipelihara (Unit)	Kec. Biatan	1 Kegiatan	200.000.000	APBD		
<b>04 01 09 13</b>	<b>03</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	<b>Persentase disiplin aparatur dalam berpakaian seragam dinas</b>			<b>0</b>		<b>25 Stell</b>	<b><u>11.500.000</u></b>
	05	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang diadakan (Stell)	Kec. Biatan			APBD	25 Stell	11.500.000
<b>04 01 09 13</b>	<b>05</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>Persentase aparatur yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada Unit Kerjanya</b>			<b>0</b>		<b>3 Orang</b>	<b><u>39.000.000</u></b>
	1	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan (Orang)	Kec. Biatan			APBD	3 Orang	39.000.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Uraian	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Kebutuhan Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Perkiraan Maju Tahun 2020 (Bertambah/Berkurang)		
			Lokasi Kegiatan	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	Sumber Dana	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	
	8	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah gedung kantor yang dibersihkan (Unit)	Kec. Biatan	10 Jenis	4.500.000	APBD	1 Unit	3.000.000
	9	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah jenis peralatan kerja/kantor yang diperbaiki (Jenis)	Kec. Biatan	4 Unit	8.500.000	APBD	5 Jenis	7.000.000
	10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor (Bulan)	Kec. Biatan	20 Jenis	19.209.000	APBD	12 Bulan	20.000.000
	11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bulan penyediaan cetak kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (Bulan)	Kec. Biatan	3 Jenis	8.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen listrik (Jenis)	Kec. Biatan	2 Jenis	4.000.000	APBD	2 Jenis	4.012.000
	13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (Jenis)	Kec. Biatan	1 Unit	57.740.000	APBD	9 Jenis	40.100.000
	14	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga (Jenis)	Kec. Biatan	1 Jenis	28.266.000	APBD	7 Jenis	9.900.000
	17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah bulan kebutuhan jamuan makanan dan minuman (Bulan)	Kec. Biatan	3 Kegiatan	87.000.000	APBD	12 Bulan	110.000.000
	18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke luar daerah (Kali)	Kec. Biatan	3 Kali	65.370.000	APBD	5 Kali	40.000.000
	19	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke dalam daerah (Kali)	Kec. Biatan	50 Kali	89.975.000	APBD	150 Kali	75.000.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Uraian	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Kebutuhan Tahun 2019 (Tahun				Perkiraan Maju Tahun 2020	
			Lokasi Kegiatan	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	Sumber Dana	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu
7	Kegiatan Pendamping SIGAP	Jumlah Bulan yang dibayarkan untuk pendampingan pejuang SIGAP sejahtera (Kampung)	Kec. Biatan		448.020.000	APBD	12 Bulan	400.300.000
16	Evaluasi Kinerja Kampung / Penilaian Kampung Berprestasi Tingkat Kecamatan	Jumlah kampung yang dievaluasi kinerja kinerjanya/dilakukan penilaian kinerjanya (Kampung)	Kec. Biatan			APBD	8 Kampung	10.000.000
18	Fasilitasi peningkatan pelayanan e-KTP	Jumlah kampung yang mendapat pelayanan E-KTP (Kampung)	Kec. Biatan			APBD	8 Kampung	5.000.000
19	Pembinaan Keagamaan tingkat Kabupaten	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kabupaten (Orang)	Kec. Biatan			APBD	30 Orang	42.850.000
20	Pembinaan, Fasilitasi, Monitoring dan Pengendalian Pengelolaan Dana Desa	Jumlah Kampung yang dibina, difasilitasi, dimonitoring dan dikendalikan dalam pengelolaan dana desa (Kampung)	Kec. Biatan			APBD	8 Kampung	10.000.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Uraian	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Kebutuhan Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Perkiraan Maju Tahun 2020 (Bertambah/Berkurang)	
			Lokasi Kegiatan	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu	Sumber Dana	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu
04 01 09 13 06	<i>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</i>	<i>Nilai LKJIP</i>		<i>4 Laporan</i>	<i><u>41.200.000</u></i>		<i>4 Laporan</i>	<i><u>28.870.000</u></i>
	5 Sosialisasi Kinerja Program SKPD	Jumlah dokumen / laporan (Dokumen)	Kec. Biatan	1 Kegiatan	23.700.000	APBD	1 Kegiatan	20.000.000
	9 Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	Nilai LKJIP (Dokumen)	Kec. Biatan	7 Dokumen	17.500.000	APBD	7 Dokumen	8.870.000
04 01 09 13 49	<i>Program Peningkatan Peran Kecamatan</i>	<i>Persentase peran kecamatan yang dilaksanakan secara tepat waktu dan sesuai aturan</i>		<i>80%</i>	<i><u>688.835.000</u></i>		<i>80%</i>	<i><u>663.100.000</u></i>
	1 Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	Jumlah kampung anggota PKK kecamatan yang dibina (Kampung)	Kec. Biatan	8 Kampung	90.815.000	APBD	8 Kampung	63.000.000
	2 Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	Jumlah kali kegiatan FKKS (Kali)	Kec. Biatan	1 Kali	20.000.000	APBD	1 Kali	20.000.000
	4 Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kecamatan (Orang)	Kec. Biatan	20 Orang	30.000.000	APBD		
	5 Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	Jumlah kali kegiatan ekspose Kebangsaan (Kali)	Kec. Biatan	10 Orang	40.000.000	APBD	1 Kali	33.000.000
	6 Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	Jumlah kampung yang dibina, difasilitasi dan dikendalikan dalam penggunaan dana desa (Kampung)	Kec. Biatan	1 Tahun	60.000.000	APBD	8 Kampung	78.950.000

## 2.4. Perjanjian Kinerja

Sesuai ketentuan, Perjanjian Kinerja (PK) adalah Perjanjian Kinerja Kecamatan Biatan Tahun 2019 yang disusun berdasar pada Rencana Strategis (Renstra) 2016-2021 dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2019. Perjanjian Kinerja meliputi 23(dua puluh tiga) sasaran strategis sebagai berikut :

Table 2.4.1  
Perjanjian Kinerja Tahun 2019  
Kantor Camat Biatan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Outcome)	Target Kinerja	SAT.	Realisasi (Rp.)	Perse ntase
1	Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap	Persentase Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik	100,00	Persen	930.555.597	92,78
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana dengan kondisi	100,00	Persen	198.640.000	99,32
		Nilai LKJIP	5,00	Laporan	37.066.026	89,97
		Persentase peran kecamatan yang dilaksanakan secara tepat	100,00	Laporan	660.975.759	95,96

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.002.943.000	930.555.597
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	200.000.000	198.640.000
3	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	41.200.000	37.066.026
4	Program Peningkatan Peran Kecamatan	688.835.000	660.975.759

Table 2.4.2  
Perjanjian Kinerja Tahun 2019  
Kantor Camat Biatan

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan		
			Target Kinerja	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)
01	<i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i>	<i>Persentase Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik</i>	100%	<u>1.002.943.000</u>	<u>930.504.854</u>
1	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat bermaterai dan berprangko (Lembar)	200 Lembar	1.500.000	1499000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik (Bulan)	4 Jaringan Listrik dan 1 Saluran Wifi	37.800.000	30646932
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas, BBM, Pelumas, Perpanjangan STNK dan KIR serta perbaikan kendaraan dinas	14 Unit	124.320.000	99782400
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk tenaga pengelola Adm. keuangan (Bulan)	14 Orang	103.288.000	99438000
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah gedung kantor yang dibersihkan (Unit)	10 Jenis	4.500.000	4238000
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah jenis peralatan kerja/kantor yang diperbaiki (Jenis)	4 Unit	8.500.000	0
7	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor (Bulan)	20 Jenis	19.209.000	18486500
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bulan penyediaan cetak kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (Bulan)	3 Jenis	8.000.000	4810000
9	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen listrik (Jenis)	2 Jenis	4.000.000	1760000
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (Jenis)	1 Unit	57.740.000	57690000
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga (Jenis)	1 Jenis	28.266.000	27676000

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan		
			Target Kinerja	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)
12	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah bulan kebutuhan jamuan makanan dan minuman (Bulan)	3 Kegiatan	87.000.000	85500000
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke luar daerah (Kali)	3 Kali	65.370.000	62850022
14	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke dalam daerah (Kali)	50 Kali	89.975.000	89970000
15	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi/teknis perkantoran (Orang)	9 Orang	363.475.000	346158000
<b>02</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase pemenuhan sarana dan prasarana dengan kondisi baik pada Unit Kerja internal</b>	<b>100%</b>	<b><u>200.000.000</u></b>	<b><u>198.625.000</u></b>
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah unit gedung kantor yang dipelihara (Unit)	1 Kegiatan	200.000.000	198625000
<b>03</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>Nilai LKJIP</b>	<b>4 Laporam</b>	<b><u>41.200.000</u></b>	<b><u>37.062.000</u></b>
1	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	Jumlah dokumen / laporan (Dokumen)	1 Kegiatan	23.700.000	20000000
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	Nilai LKJIP (Dokumen)	7 Dokumen	17.500.000	17062000
<b>04</b>	<b>Program Peningkatan Peran Kecamatan</b>	<b>Persentase peran kecamatan yang dilaksanakan secara tepat waktu dan sesuai aturan</b>	<b>80%</b>	<b><u>688.835.000</u></b>	<b><u>660.916.000</u></b>
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	Jumlah kampung anggota PKK kecamatan yang dibina (Kampung)	8 Kampung	90.815.000	90460000
2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	Jumlah kali kegiatan FKKS (Kali)	1 Kali	20.000.000	16300000
3	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kecamatan (Orang)	20 Orang	30.000.000	30000000
4	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	Jumlah kali kegiatan ekspose Kebangsaan (Kali)	10 Orang	40.000.000	30000000
5	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	Jumlah kampung yang dibina, difasilitasi dan dikendalikan dalam penggunaan dana desa (Kampung)	1 Tahun	508.020.000	494156000

BAB III  
AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Tahun Sebelumnya

Secara umum Rencana Akuntabilitas Kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Biatan Tahun 2019 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang. Kecamatan Biatan telah melaksanakan kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya dalam meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kecamatan dan Kampung se Kecamatan Biatan.

Pengelolaan keuangan kecamatan biatan dalam 3(tiga) tahun terakhir yang dijelaskan dalam bentuk realisasi fisik dan keuangan tahun 2017, 2018 dan 2019 dan prediskinya sampai dengan tahun 2021, alokasi dan realisasi dana pada 3(tiga) tahun terakhir, yang menjadi sandaran penting untuk menentukan focus/prioritas program dan kegiatan tahun 2020 dan 2021

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2019, pelaksanaan kinerja Kecamatan Biatan Kabupaten Berau ditunjang dengan Belanja Tidak Langsung (BTL) dan Belanja Langsung (BL) yang terdiri dari Belanja Langsung Urusan SKPD dan Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan (Program), dengan ruang lingkup kegiatannya sebagai berikut :

Pengelolaan keuangan kecamatan biatan dalam 3(tiga) tahun terakhir yang dijelaskan dalam bentuk realisasi fisik dan keuangan tahun 2017, 2018 dan 2019 dan prediskinya sampai dengan tahun 2021, alokasi dan realisasi dana pada 3(tiga) tahun terakhir, yang menjadi sandaran penting untuk menentukan focus/prioritas program dan kegiatan tahun 2020 dan 2021

Tabel 3.1.1  
Hasil Evaluasi Capaian Kinerja Kantor Camat Biatan  
Tahun 2017, 2018 dan 2019

NO	URAIAN ANGGARAN	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2017	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2018	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2019
A	PENDAPATAN			
B	BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.766.225.000,00	1.766.225.000,00	1.923.670.000,00

NO	URAIAN ANGGARAN	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2017	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2018	BESARNYA ANGGARAN DPA (Rp) TAHUN 2019
	BELANJA PEGAWAI	1.701.425.000,00	1.766.225.000,00	1.923.670.000,00
C	BELANJA LANGSUNG	609.693.500,00	609.693.500,00	1.932.978.000,00
1	BELANJA PEGAWAI	207.708.000,00	283.533.000,00	454.878.000,00
2	BELANJA BARANG DAN JASA	436.435.500,00	326.160.500,00	1.419.150.000,00
3	BELANJA MODAL	-	-	58.950.000,00
	JUMLAH	2.345.568.500,00	2.375.918.500,00	3.856.648.000,00

### 3.2. Capaian Kinerja Perangkat Daerah

Mengukur kinerja adalah menghitung kuantitas/kualitas keluaran (*output*) dan atau hasil (*outcome*) kegiatan/program yang telah dilaksanakan pada tahun sebelumnya, Indikator keluaran (*output*) dan atau hasil (*outcome*) yang diukur berdasar indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja. sesuai ketentuan, Indikator Kinerja SKPD minimal meliputi keluaran (*output*), sehingga pengukuran kinerja Kecamatan Biatan dapat berupa keluaran (*output*) dan hasil (*outcome*) sesuai dokumen Perjanjian Kinerja (PK) Kecamatan Biatan Tahun 2019.

- a) Keluaran (*Output*) adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan dan program berdasarkan masukan (*input*) yang digunakan.
- b) Hasil (*outcome*) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran(*output*) kegiatan. Hasil (*outcome*) merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat. Pengukuran pencapaian kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antarrealisasi kinerja dengan target kinerja pada dokumen Perjanjian Kinerja (PK) pada tahun anggaran (APBD Kabupaten) 2019, Kecamatan Biatan telah melaksanakan berbagai kegiatan strategis untuk mencapai sasaran-sasaran yang telah ditetapkan sebanyak 23(dua puluh tiga) sasaran strategis. Penilaian capaian kinerja menggunakan rumus :

- 1) Apabila semakin tinggi realisasi akan menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi akan menunjukkan semakin rendahnya kinerja menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} = 100 \%$$

- 2) Apabila semakin tinggi realisasi akan menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi akan menunjukkan semakin tingginya kinerja menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} = 100 \%$$

Simpulan hasil pengukuran dibagi menjadi 4 (empat) skala nilai peringkat kinerja dengan kriteria sebagai berikut :

- a)  $91 \% \leq 100 \%$  = Sangat Tinggi (ST)
- b)  $76 \% \leq 90\%$  = Tinggi (T)
- c)  $66 \% \leq 75 \%$  = Sedang (S)
- d)  $51\% \leq 65 \%$  = Rendah (R)
- e)  $\leq 50 \%$  = Sangat Rendah (SR)

Capaian kinerja Kecamatan Biatan Kabupaten Berau sesuai dengan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2019 disajikan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir. Sedangkan evaluasi capaian dan kuantabilitas kinerja meliputi analisis penyebab keberhasilan/kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaiantarget kinerja.

### 3.3. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Kinerja Kantor Kecamatan Biatan tercermin dalam pencapaian sasaran -sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai program dan kegiatan. Pencapaian kinerja seluruh sasaran tahun 2019 adalah sebagai berikut :

Sasaran tersebut antara lain :

- Kelancaran kegiatan kantor
- Tersedianya sarana dan prasarana kantor
- Tersusunnya dokumen perencanaan dan laporan keuangan SKPD
- Terselenggaranya koordinasi pemerintah Kecamatan
- Terselenggaranya koordinasi pemerintah Kampung dan meningkatkan kualitas SDM dalam pengetahuan, kemampuan serta tersedianya data yang akurat
- Terselenggaranya pelayanan administrasi masyarakat
- Meningkatnya kualitas kinerja pemerintah Kecamatan

Kinerja sasaran ini rata – rata mencapai 100 %. Dalam usaha mencapai sasaran Kantor Kecamatan Biatan menetapkan kebijakan yang dijabarkan dalam 4(empat) program dan 23 (dua puluh tiga) kegiatan dengan indikator kinerja pencapaian sasaran. Pencapaian target kinerja seperti tampak dalam tabel berikut ini :

3.3.1. Membandingkan antara target realisasi Kinerja Tahun 2019 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.3.1  
Pembandingan antara target realisasi Kinerja Tahun 2019  
Kantor Camat Biatan

No.	Program dan Kegiatan	Target Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			
		Target (%)	Anggaran (Rp.)	Realisasi (%)	Realisasi (Rp.)
<b>01</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100%</b>	<b><u>1.002.943.000</u></b>	<b>82,64</b>	<b><u>930.504.854</u></b>
1	Penyediaan jasa surat menyurat	200 Lembar	1.500.000	99,93	1499000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4 Jaringan Listrik dan 1 Saluran Wifi	37.800.000	81,08	30646932
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	14 Unit	124.320.000	80,26	99782400
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	14 Orang	103.288.000	96,27	99438000
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	10 Jenis	4.500.000	94,18	4238000
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	4 Unit	8.500.000	0,00	0
7	Penyediaan alat tulis kantor	20 Jenis	19.209.000	96,24	18486500
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	3 Jenis	8.000.000	60,13	4810000
9	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	2 Jenis	4.000.000	44,00	1760000
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	1 Unit	57.740.000	99,91	57690000
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	1 Jenis	28.266.000	97,91	27676000
12	Penyediaan makanan dan minuman	3 Kegiatan	87.000.000	98,28	85500000
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	3 Kali	65.370.000	96,15	62850022
14	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	50 Kali	89.975.000	99,99	89970000
15	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	9 Orang	363.475.000	95,24	346158000
<b>02</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>100%</b>	<b><u>200.000.000</u></b>	<b>99,31</b>	<b><u>198.625.000</u></b>
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 Kegiatan	200.000.000	99,31	198625000
<b>03</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>4 Laporam</b>	<b><u>41.200.000</u></b>	<b>90,94</b>	<b><u>37.062.000</u></b>
1	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	1 Kegiatan	23.700.000	84,39	20000000
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	7 Dokumen	17.500.000	97,50	17062000
<b>04</b>	<b>Program Peningkatan Peran Kecamatan</b>	<b>80%</b>	<b><u>688.835.000</u></b>	<b>90,68</b>	<b><u>660.916.000</u></b>
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	8 Kampung	90.815.000	99,61	90460000
2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	1 Kali	20.000.000	81,50	16300000
3	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	20 Orang	30.000.000	100,00	30000000
4	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	10 Orang	40.000.000	75,00	30000000
5	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	1 Tahun	508.020.000	97,27	494156000

3.3.2. Membandingkan antara realisasi Kinerja serta capaian kinerja Tahun 2019 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.3.1

Pembandingan antara realisasi kinerja dan capaian kinerja

Tahun 2016 s/d. 2019

Kantor Camat Biatan

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja							
			Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
			Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)
<i>I</i>	<i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i>	<i>Persentase Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik</i>	<i>892.702.954</i>	<i>65,70</i>	<i>735.315.025</i>	<i>82,99</i>	<i>832.407.310</i>	<i>91,33</i>	<i>930.504.854</i>	<i>88,54</i>
1	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat bermaterai dan berprangko (Lembar)	1.350.000	33,75	585.000	29,25	1.260.000	84,00	1.499.000	99,93
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik (Bulan)	18.115.954	72,46	25.534.025	92,43	29.036.160	93,29	30.646.932	81,08

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja							
			Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
			Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas, BBM, Pelumas, Perpanjangan STNK dan KIR serta perbaikan kendaraan dinas (Unit)	90.237.900	65,80	95.335.000	80,36	99.660.000	85,44	99.782.400	80,26
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk tenaga pengelola Adm. keuangan (Bulan)	148.920.000	95,98	110.641.000	100,00	90.908.000	99,43	99.438.000	96,27
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah gedung kantor yang dibersihkan (Unit)	3.195.000	53,25	2.559.000	56,87	4.883.000	97,66	4.238.000	94,18
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah jenis peralatan kerja/kantor yang diperbaiki (Jenis)	4.312.000	71,87	1.110.000	15,86	2.800.000	62,22		
7	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor (Bulan)	12.153.000	93,48	12.006.500	100,00	13.765.000	99,62	18.486.500	96,24
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bulan penyediaan cetak kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (Bulan)	2.305.000	57,63	9.075.000	90,75	8.450.000	84,50	4.810.000	60,13
9	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen listrik (Jenis)	3.400.000	45,33	2.000.000	100,00	4.000.000	100,00	1.760.000	44,00
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (Jenis)	5.225.000	53,18	25.600.000	98,43	11.600.000	98,31	57.690.000	99,91

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja							
			Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
			Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga (Jenis)	8.845.000	70,34	15.400.000	92,22	17.555.000	98,07	27.676.000	97,91
12	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Jenis Surat Kabar	1.260.500	25,21						
13	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah bulan kebutuhan jamuan makanan dan minuman (Bulan)	59.500.000	53,13	85.671.000	92,62	107.241.000	93,46	85.500.000	98,28
14	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke luar daerah (Kali)	54.033.600	77,19	33.338.500	98,05	58.858.650	79,54	62.850.022	96,15
15	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke dalam daerah (Kali)	132.825.000	83,02	84.980.000	99,68	116.760.000	96,50	89.970.000	99,99
16	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi/teknis perkantoran (Orang)	347.025.000	99,54	231.480.000	98,28	265.630.500	97,90	346.158.000	95,24
<b>II</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase pemenuhan sarana dan prasarana dengan kondisi baik pada Unit Kerja internal</b>			<b>72.317.000</b>	<b>99,06</b>	<b>49.599.000</b>	<b>99,20</b>	<b>198.625.000</b>	<b>99,31</b>
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah unit gedung kantor yang dipelihara (Unit)					49.599.000	99,20	198.625.000	99,31
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas Jabatan dan Staf	Jumlah unit rumah jabatan yang dipelihara			72.317.000	99,06				

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja							
			Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
			Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)
<b>III</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>		<b>35.739.700</b>	<b>94,80</b>						
1	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Persentase aparatur yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada Unit Kerjanya	35.739.700	94,80						
<b>IV</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>Nilai LKJIP</b>	<b>44.045.000</b>	<b>68,09</b>	<b>4.950.000</b>	<b>99,00</b>	<b>5.745.000</b>	<b>99,91</b>	<b>37.062.000</b>	<b>90,94</b>
1	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	Jumlah dokumen / laporan (Dokumen)	35.000.000	100,00					20.000.000	84,39
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	Nilai LKJIP (Dokumen)	9.045.000	36,18	4.950.000	99,00	5.745.000	99,91	17.062.000	97,50
<b>V</b>	<b>Program Peningkatan Peran Kecamatan</b>	<b>Persentase peran kecamatan yang dilaksanakan secara tepat waktu dan sesuai aturan</b>	<b>161.313.500</b>	<b>96,78</b>	<b>80.900.000</b>	<b>97,77</b>	<b>101.400.000</b>	<b>95,68</b>	<b>660.916.000</b>	<b>90,68</b>
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	Jumlah kampung anggota PKK kecamatan yang dibina (Kampung)	65.441.500	99,77	33.500.000	95,71	59.000.000	98,33	90.460.000	99,61
2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	Jumlah kali kegiatan FKKS (Kali)							16.300.000	81,50

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja							
			Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
			Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)	Realiasi (Rp.)	Capaian (%)
3	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kecamatan (Orang)					20.000.000	100,00	30.000.000	100,00
4	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	Jumlah kali kegiatan ekspose Kebangsaan (Kali)	38.297.000	95,74	23.000.000	100,00	22.400.000	88,71	30.000.000	75,00
5	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	Jumlah kampung yang dibina, difasilitasi dan dikendalikan dalam penggunaan dana desa (Kampung)							494.156.000	97,27
6	Kegiatan pembinaan keagamaan tingkat kabupaten	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kabupaten	57.575.000	94,81	24.400.000	97,60				

Dari tabel di atas dapat kita lihat perbandingan realisasi kinerja dan capaian dari tahun 2016, 2017 dan 2018 secara keseluruhan realisasi anggaran mengalami kenaikan dengan nilai tahun 2016 ( 81,34%), Tahun 2017 (94,71%) dan Tahun 2018 (96,53%) sedangkan pada tahun 2018 ke tahun 2019 realisasi kinerja dan capaian mengalami penurunan yaitu tahun 2018 (96,53) dan tahun 2019 (92,37%) keadaan ini disebabkan karena transfer dana anggaran dari pusat ke daerah khususnya Kabupaten Berau mengalami penurunan.

3.3.3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.3.3

Pembandingan realisasi kinerja dengan target jangka menengah

Tahun 2016, 2017, 2018 dan 2019

Kantor Camat Biatan

No.	Program dan Kegiatan	Perbandingan Realisasi Kinerja dan Target Jangka Menengah											
		Tahun 2016			Tahun 2017			Tahun 2018			Tahun 2019		
		Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan
<b>I</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		<b>65,70</b>	<b>892.702.954</b>		<b>82,99</b>	<b>735.315.025</b>		<b>91,33</b>	<b>832.407.310</b>		<b>88,54</b>	<b>930.504.854</b>
1	Penyediaan jasa surat menyurat	4.000.000	33,75	1.350.000	2.000.000	29,25	585.000	1.500.000	84,00	1.260.000	1.500.000	99,93	1.499.000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	25.000.000	72,46	18.115.954	27.624.000	92,43	25.534.025	31.124.000	93,29	29.036.160	37.800.000	81,08	30.646.932
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	137.145.500	65,80	90.237.900	118.636.000	80,36	95.335.000	116.639.000	85,44	99.660.000	124.320.000	80,26	99.782.400
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	155.160.000	95,98	148.920.000	110.641.000	100,00	110.641.000	91.433.000	99,43	90.908.000	103.288.000	96,27	99.438.000
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	6.000.000	53,25	3.195.000	4.500.000	56,87	2.559.000	5.000.000	97,66	4.883.000	4.500.000	94,18	4.238.000
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	6.000.000	71,87	4.312.000	7.000.000	15,86	1.110.000	4.500.000	62,22	2.800.000	8.500.000		
7	Penyediaan alat tulis kantor	13.000.000	93,48	12.153.000	12.006.500	100,00	12.006.500	13.817.500	99,62	13.765.000	19.209.000	96,24	18.486.500
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	10.500.000	57,63	2.305.000	10.000.000	90,75	9.075.000	10.000.000	84,50	8.450.000	8.000.000	60,13	4.810.000
9	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	7.500.000	45,33	3.400.000	2.000.000	100,00	2.000.000	4.000.000	100,00	4.000.000	4.000.000	44,00	1.760.000
10	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	9.825.000	53,18	5.225.000	26.008.000	98,43	25.600.000	11.800.000	98,31	11.600.000	57.740.000	99,91	57.690.000

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Perbandingan Realisasi Kinerja dan Target Jangka Menengah											
		Tahun 2016			Tahun 2017			Tahun 2018			Tahun 2019		
		Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan
11	Penyediaan peralatan rumah tangga	12.575.000	70,34	8.845.000	16.700.000	92,22	15.400.000	17.900.000	98,07	17.555.000	28.266.000	97,91	27.676.000
12	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	5.000.000	25,21	1.260.500									
13	Penyediaan makanan dan minuman	111.988.000	53,13	59.500.000	92.500.000	92,62	85.671.000	114.750.000	93,46	107.241.000	87.000.000	98,28	85.500.000
14	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	70.000.000	77,19	54.033.600	34.000.000	98,05	33.338.500	74.000.000	79,54	58.858.650	65.370.000	96,15	62.850.022
15	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	160.000.000	83,02	132.825.000	85.250.000	99,68	84.980.000	121.000.000	96,50	116.760.000	89.975.000	99,99	89.970.000
16	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	348.630.000	99,54	347.025.000	235.530.000	98,28	231.480.000	271.330.000	97,90	265.630.500	363.475.000	95,24	346.158.000
<b>II</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>					<b>99,06</b>	<b>72.317.000</b>		<b>99,20</b>	<b>49.599.000</b>		<b>99,31</b>	<b>198.625.000</b>
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor							50.000.000	99,20	49.599.000	200.000.000	99,31	198.625.000
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas Jabatan dan Staf				73.000.000	99,06	72.317.000						
<b>III</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya</b>		<b>94,80</b>	<b>35.739.700</b>									
1	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	37.700.000	94,80	35.739.700									

Bersambung ...

No.	Program dan Kegiatan	Perbandingan Realisasi Kinerja dan Target Jangka Menengah											
		Tahun 2016			Tahun 2017			Tahun 2018			Tahun 2019		
		Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	Total Anggaran	Fisik (%)	Keuangan
<b>IV</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan</b>		<b>68,09</b>	<b>44.045.000</b>		<b>99,00</b>	<b>4.950.000</b>		<b>99,91</b>	<b>5.745.000</b>		<b>90,94</b>	<b>37.062.000</b>
1	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	35.000.000	100,00	35.000.000							23.700.000	84,39	20.000.000
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	25.000.000	36,18	9.045.000	5.000.000	99,00	4.950.000	5.750.000	99,91	5.745.000	17.500.000	97,50	17.062.000
<b>V</b>	<b>Program Peningkatan Peran Kecamatan</b>		<b>96,78</b>	<b>161.313.500</b>		<b>97,77</b>	<b>80.900.000</b>		<b>95,68</b>	<b>101.400.000</b>		<b>90,68</b>	<b>660.916.000</b>
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	65.591.500	99,77	65.441.500	35.000.000	95,71	33.500.000	60.000.000	98,33	59.000.000	90.815.000	99,61	90.460.000
2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat										20.000.000	81,50	16.300.000
3	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan							20.000.000	100,00	20.000.000	30.000.000	100,00	30.000.000
4	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	40.000.000	95,74	38.297.000	23.000.000	100,00	23.000.000	22.400.000	88,71	22.400.000	40.000.000	75,00	30.000.000
5	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung										508.020.000	97,27	494.156.000
6	Kegiatan pembinaan keagamaan tingkat kabupaten	60.725.000	94,81	57.575.000	25.000.000	97,60	24.400.000						

3.3.4. Analisis penyebab keberhasilan, kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilaksanakan.

Analisis penyebab keberhasilan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaian target kinerja sebagai berikut :

- Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) kecamatan biatan untuk tahun anggaran tersebut selesai lebih awal.
- Tersedianya sarana dan prasarana kantor
- Terselenggaranya koordinasi pemerintah Kecamatan dengan aparaturnya di kecamatan biatan
- Terselenggaranya pelayanan administrasi masyarakat
- Adanya kerjasama dan kemauan dari masyarakat dalam melaksanakan kegiatan yang diberikan

Kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja disebabkan oleh beberapa hal sebagai berikut :

Secara keseluruhan dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun anggaran 2019 berjalan dengan baik tanpa adanya permasalahan yang berarti yang menghambat pelaksanaan program dan kegiatan, hal ini terlihat dari realisasi fisik dan keuangan dari pelaksanaan program dan kegiatan mencapai 94,53%, meskipun ada beberapa kegiatan yang tidak mencapai target yang ditetapkan. Adapun beberapa peningkatan/penurunan kinerja yang dihadapi Kantor Camat Biatan Tahun Anggaran 2019 yang ada dalam pencapaian target yang telah disebabkan oleh beberapa hal sebagai berikut :

- Kondisi geografis Kecamatan Biatan yang sangat jauh dari ibu kota Kabupaten (130 km) menyebabkan masyarakat merasa enggan untuk mengurus surat-surat penting ke Kabupaten.
- Kurangnya Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang ada di kantor Camat Biatan sehingga adanya tumpang tindih tugas terhadap satu pegawai.
- Pagu anggaran setiap tahunnya masih sangat minim dimana OPD Kantor Camat Biatan memiliki PTT sebanyak 9 (Sembilan) orang.
- Ketersediaan sarana komputer masih kurang.
- Terlambatnya proses pelaksanaan kegiatan yang menghambat pelaksanaan realisasi anggaran.
- Standar pelayanan kepada masyarakat belum dapat terpenuhi secara maksimal disebabkan masih terbatasnya Sumber Daya Manusia (SDM)

Alternative solusi yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Biatan untuk mengatasi kegagalan dan penurunan kinerja adalah sebagai berikut :

- Surat atau Undangan yang sifatnya mendesak mengharuskan kehadiran kami ke Kabupaten seharusnya dikirim jauh hari sebelum mendekati waktu pelaksanaan mengingat jarak tempuh Kecamatan Biatan Ke Ibu Kota Kabupaten ± 3 jam.

- Memaksimalkan SDM/ASN yang ada pada Kantor Camat Biatan serta perlu adanya penambahan tenaga ASN di lingkungan Kantor Camat Biatan.
- Melaksanakan efisiensi pembiayaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan organisasi kecamatan.
- Untuk menunjang kelancaran pekerjaan perlu ditambah sarana komputer yang memadai.
- Sebaiknya penetapan/pembentukan panitia pelaksana kegiatan dilakukan lebih cepat dan tepat waktu
- Perlu adanya peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM)

### 3.3.5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Sumber daya manusia di lingkungan Kantor Camat Biatan masih dapat dikatakan kurang sehingga terjadi penumpukan pekerjaan di beberapa ASN, selain itu di setiap seksi tidak memiliki staf yang dapat membantu kepala seksi dalam menjalankan tupoksinya.

Disamping sumber daya manusia yang profesional, ketersediaan sarana dan prasarana juga merupakan unsur penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, Kantor Camat Biatan Kabupaten Berau belum dilengkapi sarana dan prasarana yang diharapkan mampu mendukung pelaksanaan tugas dan fungsinya.

Sarana dan prasarana gedung pada Kantor Camat Biatan Kabupaten Berau terdiri dari ruangan Camat, ruangan Sekretaris, ruangan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, ruangan Sub Bagian penyusunan Program, Keuangan dan Aset, ruangan Seksi Pelayanan Umum, ruangan Seksi Kesejahteraan Sosial, ruangan Seksi Ketentraman dan Ketertiban, ruangan Seksi Pemberdayaan Masyarakat, ruangan Seksi Pemerintahan, ruangan PATEN, ruangan Sekretariat PKK Kecamatan, ruangan dapur, selain itu juga pada ada ruangan rapat yang digunakan untuk pertemuan berkala dan rapat teknis.

### 3.3.6. Analisis Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Program dan kegiatan yang ada di Kecamatan khususnya di Kecamatan Biatan sifatnya adalah rutin sehingga ini yang menjadi penghambat untuk dapat mewujudkan penetapan kinerja. Sebagus apapun penetapan kinerja jika tidak ditunjang dengan program/kegiatan yang ditunjang dengan terpenuhinya anggaran maka penetapan kinerja tidak akan bisa berjalan, hal ini dikarenakan disetiap seksi-seksi yang ada di Kantor Kecamatan Biatan tidak memiliki Program/kegiatan yang termuat di dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD Kantor Kecamatan Biatan).

### 3.3.7. Realisasi Anggaran

Realisasi Anggaran Kecamatan Biatan tahun 2019 yang digunakan dan yang telah di gunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja dan realisasi anggaran secara keseluruhan dapat dilihat pada table berikut ini :

Tabel 3.4.1  
Realisasi Anggaran Tahun 2019  
Kantor Camat Biatan

Kode Rekening	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Realisasi Anggaran Tahun 2019					Sisa Pagu Anggaran
			Pagu Anggaran			Realisasi		
			Target Kinerja	SAT	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	
04 01	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
01 09 13	Kecamatan Biatan							
	01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik	<u>100,00</u>	%	<u>66.862.867</u>	<u>88,54</u>	<u>930.504.854</u>	<u>72.438.146</u>
	1 Penyediaan jasa surat menyurat	Jumah surat bermaterai dan berprangko (Lembar)	200	Lembar	1.500.000	99,93	1.499.000	1.000
	2 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik (Bulan)	4	Jaringan Listrik dan 1 Saluran	37.800.000	81,08	30.646.932	7.153.068
	6 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas, BBM, Pelumas, Perpanjangan STNK dan KIR serta perbaikan kendaraan dinas (Unit)	14	Unit	124.320.000	80,26	99.782.400	24.537.600
	7 Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk tenaga pengelola Adm. keuangan (Bulan)	14	Orang	103.288.000	96,27	99.438.000	3.850.000
	8 Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah gedung kantor yang dibersihkan (Unit)	10	Jenis	4.500.000	94,18	4.238.000	262.000
	9 Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah jenis peralatan kerja/kantor yang diperbaiki (Jenis)	4	Unit	8.500.000			8.500.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Realisasi Anggaran Tahun 2019					Sisa Pagu Anggaran
			Pagu Anggaran		Realisasi			
			Target Kinerja	SAT	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	
10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor (Bulan)	20	Jenis	19.209.000	96,24	18.486.500	722.500
11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah bulan penyediaan cetak kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (Bulan)	3	Jenis	8.000.000	60,13	4.810.000	3.190.000
12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen listrik (Jenis)	2	Jenis	4.000.000	44,00	1.760.000	2.240.000
13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (Jenis)	1	Unit	57.740.000	99,91	57.690.000	50.000
14	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga (Jenis)	1	Jenis	28.266.000	97,91	27.676.000	590.000
17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah bulan kebutuhan jamuan makanan dan minuman (Bulan)	3	Kegiatan	87.000.000	98,28	85.500.000	1.500.000
18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke luar daerah (Kali)	50	Kali	65.370.000	96,15	62.850.022	2.519.978
19	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah Kali kebutuhan perjalanan dinas ke dalam daerah (Kali)	50	Kali	89.975.000	99,99	89.970.000	5.000
20	Penyediaan Jasa Administrasi/Tekhnis Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi/teknis perkantoran (Orang)	9	Orang	363.475.000	95,24	346.158.000	17.317.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Realisasi Anggaran Tahun 2019					Sisa Pagu Anggaran
			Pagu Anggaran		Realisasi			
			Target Kinerja	SAT	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	
02	<b><i>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</i></b>	<b><i>Persentase pemenuhan sarana dan prasarana dengan kondisi baik pada Unit Kerja internal</i></b>	<b><i>100,00</i></b>	<b><i>%</i></b>	<b><i>200.000.000</i></b>	<b><i>99,31</i></b>	<b><i>198.625.000</i></b>	<b><i>1.375.000</i></b>
22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah unit gedung kantor yang dipelihara (Unit)	1	Kegiatan	200.000.000	99,31	198.625.000	1.375.000
06	<b><i>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</i></b>	<b><i>Nilai LKJIP</i></b>	<b><i>8,00</i></b>	<b><i>Laporan</i></b>	<b><i>41.200.000</i></b>	<b><i>90,94</i></b>	<b><i>37.062.000</i></b>	<b><i>4.138.000</i></b>
5	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	Jumlah dokumen / laporan (Dokumen)	1	Kegiatan	23.700.000	84,39	20.000.000	3.700.000
9	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	Nilai LKJIP (Dokumen)	7	Dokumen	17.500.000	97,50	17.062.000	438.000
49	<b><i>Program Peningkatan Peran Kecamatan</i></b>	<b><i>Persentase peran kecamatan yang dilaksanakan secara tepat waktu dan sesuai aturan</i></b>	<b><i>100,00</i></b>	<b><i>%</i></b>	<b><i>688.835.000</i></b>	<b><i>90,68</i></b>	<b><i>660.916.000</i></b>	<b><i>27.919.000</i></b>
1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	Jumlah kampung anggota PKK kecamatan yang dibina (Kampung)	8	Kampung	90.815.000	99,61	90.460.000	355.000
2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	Jumlah kali kegiatan FKKS (Kali)	1	Kali	20.000.000	81,50	16.300.000	3.700.000

Bersambung ...

Kode Rekening	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Realisasi Anggaran Tahun 2019					Sisa Pagu Anggaran
			Pagu Anggaran		Realisasi			
			Target Kinerja	SAT	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan	
4	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta MTQ yang dikirim ke Tk. Kecamatan (Orang)	20	Orang	30.000.000	100,00	30.000.000	0
5	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	Jumlah kali kegiatan ekspose Kebangsaan (Kali)	10	Orang	40.000.000	75,00	30.000.000	10.000.000
6	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	Jumlah kampung yang dibina, difasilitasi dan dikendalikan dalam penggunaan dana desa (Kampung)	1	Tahun	508.020.000	97,27	494.156.000	13.864.000

Dari tabel di atas dapat kita lihat antara target dan realisasi keuangan dan Fisik (%) pada masing-masing program dan kegiatan pada kantor camat biatan pada tahun anggaran 2019 sebagai berikut program Pelayanan Administrasi Perkantoran sebesar Rp. 930.504.854,- (88,54%), program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Rp. 198.625.000,- (99,31%), Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan Rp. 37.062.000,- (90,94%), dan Program Peningkatan Peran Kecamatan Rp. 660.916.000,- (90,68%), secara keseluruhan jumlah realisasi program dan kegiatan adalah Rp. 1.827.107.854,- (94,53%) dari keterangan di atas dapat disimpulkan bahwa antara target dan realisasi keuangan dan fisik (%) pada kantor camat biatan dapat berjalan dengan baik sesuai target yang di harapkan.

## BAB IV PENUTUP

### A. Tinjauan Umum

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Kecamatan Biatan merupakan dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKjIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga yang dimaksudkan sebagai instrument bagi instansi pemerintah dalam memenuhi kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

### B. Tinjauan Khusus

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang dikelola Kecamatan Biatan sudah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang ada dalam struktur organisasi Kecamatan Biatan dimana pengelolaan sumber daya yang ada dimanfaatkan semaksimal mungkin, dapat dilihat dari faktor keberhasilan dan kegagalan yang diuraikan pada BAB III tentang Analisis penyebab keberhasilan, kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah ditetapkan, analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dan analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Ada beberapa hambatan yang dialami dalam pencapaian sasaran maupun kegiatan dikarenakan antara lain :

- Dengan semakin tertibnya administrasi dan kemajuan teknologi, baik di tingkat Kecamatan maupun tingkat Kampung, tetapi masih kurangnya SDM yang memenuhi kualitas yang diharapkan;
- Minimnya sarana dan prasarana penunjang kegiatan;
- Perangkat kampung belum difungsikan sesuai tupoksinya sehingga pengadministrasian kegiatan di Kampung belum dikerjakan secara rutin.

Adapun langkah - langkah untuk meminimalkan hambatan – hambatan yang ada adalah sebagai berikut :

- Berupaya meningkatkan kualitas SDM yang ada dengan mengikutsertakan pada diklat – diklat maupun pembinaan – pembinaan
- Mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada untuk menunjang kegiatan
- Mengadakan pembinaan administrasi Kampung secara bertahap di 8 (delapan) Kampung se Kecamatan Biatan.

### C. Saran Tindak Lanjut

Dari hasil evaluasi kinerja pada Kantor Kecamatan Biatan selama tahun 2019 dapat diambil kesimpulan bahwa pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kegiatan berhasil cukup baik, namun demikian pada hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts) belum sesuai target yang diharapkan.

Dari beberapa kegiatan yang sudah dilaksanakan pada tahun 2019 masih terdapat beberapa kegiatan yang berlanjut di tahun 2020. Hal ini kita laksanakan berdasarkan hasil evaluasi akhir tahun 2019 dimana masih diperlukan kegiatan tersebut pada waktu yang akan datang. Disamping itu juga sebagai pendorong peningkatan kinerja yang ada sehingga target yang direncanakan dapat tercapai.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Kecamatan Biatan tahun 2019 ini disusun agar dapat bermanfaat bagi kita semua.