



**RENCANA KERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BERAU
TAHUN 2019**



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BERAU
Jalan Milono No. 1 Tanjung Redeb
Kabupaten Berau - Kaltim**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan hidayah-Nya yang telah diberikan, sehingga Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2019 dapat diselesaikan sebagaimana yang diharapkan.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau merupakan rencana pelaksanaan kegiatan untuk 1 (satu) tahun kedepan di bidang perpustakaan dan kearsipan dengan mempertimbangkan hal - hal yang bersifat prioritas dan sifatnya mendesak untuk segera diselesaikan. Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 mengacu dan berpedoman kepada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2016 – 2021. Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 merupakan tahun kedua penggabungan 2 (dua) urusan yaitu perpustakaan dan kearsipan, dimana pada tahun 2019 terdapat beberapa program dan kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan karena keterbatasan anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten Berau. Kondisi yang demikian ini tidak jauh berbeda dengan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2019.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2018 yang disusun masih terdapat kekurangan sehingga perlu adanya perbaikan - perbaikan dan untuk itu diperlukan saran - saran dan masukan terutama yang berhubungan dengan rencana pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2019.

Tanjung Redeb, 19 Maret 2018

Kepala Dinas,

H. M. Irsani, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19581125 198002 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	1
1.3 Maksud dan Tujuan	3
1.3.1 Maksud	3
1.3.2 Tujuan	3
1.4 Sistematika Penulisan	3
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU	4
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu	4
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	6
3.1 Tujuan	6
3.2 Sasaran	6
3.3 Program dan Kegiatan Tahun 2018	6
BAB IV PENUTUP	14
A. Kesimpulan	14
B. Saran	14
LAMPIRAN	15

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.

Renja OPD merupakan dokumen perencanaan OPD untuk periode satu tahun yang memuat program dan kegiatan pembangunan masing - masing bidang atau sektor yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dalam penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau berpedoman kepada Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang kearsipan dan Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan. Perpustakaan berfungsi sebagai wahana belajar untuk menumbuhkan minat dan budaya baca masyarakat sedangkan Kearsipan merupakan sistem pengelolaan dan pemeliharaan dokumen pemerintah yang mempunyai nilai guna.

Penyusunan Renja suatu OPD hendaknya didasarkan kepada skala prioritas yang tertuang dalam RPJMD dan RPJPD dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah. Proses penyusunan OPD dimulai dengan mengumpulkan data dan informasi. Menganalisa gambaran pelayanan OPD untuk menentukan isu - isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan kepada penelaahan usulan kegiatan masyarakat.

Keterkaitan Renja OPD dengan dokumen RKPD dan Renstra OPD merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena Renja OPD merupakan penjabaran dan adanya hubungan keselarasan dengan dokumen Perencanaan Pemerintah Daerah seperti RPJMD, RKPD dan Renstra OPD. Renja OPD merupakan masukan utama bagi penyusunan RKPD, Renstra OPD dan RPJMD, bagi RKA OPD, KUA PPAS dan RAPBD.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum yang menjadi landasan penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau adalah sebagai berikut :

1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang - Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014;

3. Undang - Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Undang - Undang Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
5. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025;
6. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
7. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
8. Undang – Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan
9. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 1989 tentang Perpustakaan Nasional;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman, Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
15. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
16. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2015 - 2019.
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 2 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Berau Tahun 2006 – 2026;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 5 Tahun 2009 Tentang Pengelolaan Kearsipan.
21. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 3 Tahun 2004 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Berau;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Berau Tahun 2016 – 2021;
24. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;

25. Peraturan Bupati Berau Nomor 83 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Perpustakaan;
26. Peraturan Bupati Berau Nomor 69 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau.

Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau merupakan salah satu dokumen perencanaan yang tidak dapat terlepas dari substansi dokumen - dokumen peraturan dan perencanaan yang menjadi landasan dan acuan penyusunan.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Renja dimaksudkan untuk mengidentifikasi permasalahan - permasalahan yang dihadapi dan tujuan yang akan dicapai yang selanjutnya kemudian dijabarkan ke dalam program dan kegiatan perpustakaan dan kearsipan.

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau adalah untuk menyusun rancangan awal perencanaan yang berfungsi sebagai perencanaan pembangunan di bidang perpustakaan dan kearsipan selama satu tahun.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika merupakan uraian penulisan Renja OPD serta susunan Garis Besar isi dokumen.

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu

Bab III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan.

- 3.1 Tujuan
- 3.2 Sasaran
- 3.3 Program dan Kegiatan

Bab IV Penutup

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu.

Berdasarkan realisasi OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau pada tahun 2018 melaksanakan 4 program dan 24 kegiatan dengan jumlah dana sebesar Rp. 2.341.476.346,- (Dua Milyar Tiga Ratus Empat Puluh Satu Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tiga Ratus Empat Puluh Enam Rupiah). Jumlah anggaran untuk membiayai pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2018 lebih kecil dari anggaran tahun 2017 yaitu sebesar Rp. 2.544.724.000,- (Dua Milyar Lima Ratus Empat Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Empat Ribu Rupiah). Penurunan anggaran yang demikian tersebut disebabkan karena keterbatasan anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten Berau dalam beberapa tahun terakhir ini.

Adapun rincian Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2018 adalah sebagai berikut :

REKAPITULASI PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018

Rek.	Program dan Kegiatan	Jumlah Anggaran	Jumlah Total
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		1.629.405.646,-
01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000,-	
01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	235.000.000,-	
01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasioanal	191.483.000,-	
01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	111.765.000,-	
01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	202.812.000,-	
01.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	10.000.000,-	
01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	23.714.300,-	
01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.000.000,-	
01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,-	
01.13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	18.000.000,-	
01.14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	2.287.346,-	
01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan	10.000.000,-	
01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	10.000.000,-	

Rek.	Program dan Kegiatan	Jumlah Anggaran	Jumlah Total
01.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	100.000.000,-	
01.19	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	20.000.000,-	
01.20	Penyediaan Jasa Administrasi/Teknis Perkantoran	669.344.000,-	
06.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		5.000.000,-
06.09	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	5.000.000,-	
15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan		275.000.000,-
15.03	Pengklasifikasian Data	200.000.000,-	
15.04	Penilaian dan Penyusutan Arsip Berdasarkan JRA	75.000.000,-	
21	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan		432.070.700,-
21.08	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	98.739.700,-	
21.09	Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum	122.237.000,-	
21.12	Peningkatan Jasa Layanan Perpustakaan Berbasis Teknologi	56.094.000,-	
21.13	Peningkatan Pelayanan Perpustakaan	75.000.000,-	
21.14	Operasional Mobil Perpustakaan Keliling Perpustakaan Umum	80.000.000,-	
	Jumlah Anggaran Total		2.341.476.346,-

Sebagai dasar pertimbangan dalam penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2019 adalah isi dan permasalahan mendesak yang harus ditangani yaitu sebagai berikut :

1. Masih rendahnya minat dan budaya baca masyarakat
2. Masih rendahnya apresiasi atau penghargaan terhadap arsip.
3. Terbatasnya sarana prasarana perpustakaan dan kearsipan
4. Terbatasnya tenaga jabatan fungsional pustakawan dan arsiparis
5. Terbatasnya teknologi IT yang menunjang pelayanan perpustakaan dan kearsipan.

Selain hal - hal tersebut di atas, juga masukan hasil Musrenbang menjadi acuan penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2019.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Tujuan.

Tujuan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau merupakan penjabaran Visi dan Misi Kabupaten Berau yang juga merupakan Visi dan Misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau. Tujuan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagai berikut :

1. Meningkatkan Minat dan Budaya Baca Masyarakat Untuk Mendukung Mewujudkan Kualitas SDM yang baik.
2. Menjadikan Perpustakaan sebagai Wahana Pembelajaran Untuk Meningkatkan Ilmu dan Pengetahuan.
3. Meningkatkan Tata Kelola Kearsipan Pemerintah Daerah Kabupaten Berau yang Baik.
4. Meningkatkan Kemudahan Dalam Mendapatkan Arsip Yang Diperlukan

3.2 Sasaran.

Sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau mengacu kepada Visi dan Misi Kabupaten Berau yang telah ditetapkan. Sasaran merupakan sesuatu yang akan dicapai melalui tindakan berupa alokasi sumber daya, program dan kegiatan, Sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya Minat dan Budaya Baca Masyarakat.
2. Meningkatnya jumlah arsip yang dikelola dan dipelihara melalui optimalisasi sumber daya manusia dan sarana prasarana kearsipan.

3.3 Program dan Kegiatan Tahun 2018

Program merupakan penjabaran mengenai langkah - langkah yang diambil untuk mewujudkan kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang akan dilaksanakan. Sedangkan kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari program yang akan dilaksanakan secara bertahap

Renja OPD Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau tahun 2019 terdiri dari 9 program dan 42 kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 5.958.573.210 (Lima Milyar Sembilan Ratus Lima Puluh Delapan Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Tiga Ribu Dua Ratus Sepuluh Rupiah) yang bersumber dari APBD Kabupaten Berau.

	URUSAN WAJIB
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
	Masukan : Dananya APBD Rp. 2.400.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa surat menyurat
	Hasil : Lancarnya administrasi surat menyurat
01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
	Masukan : Dananya APBD Rp. 300.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	Hasil : Terpenuhinya kebutuhan kantor terhadap komunikasi, sumber daya air dan listrik
01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional
	Masukan : Dananya APBD Rp. 260.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan pemeliharaan dan perijinan Kendaraan dinas/ Operasional
	Hasil : Tersedianya pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ Operasional
01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 165.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan
	Hasil : Tersedianya jasa administrasi keuangan perkantoran
01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 210.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan jasa kebersihan kantor
	Hasil : Terwujudnya kebersihan kantor
01.09	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
	Masukan : Dananya APBD Rp. 15.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan jasa perbaikan peralatan kerja
	Hasil : Tersedianya jasa perbaikan peralatan kerja

01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 36.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan alat tulis kantor
	Hasil : Tersedianya alat tulis kantor
01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 22.500.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan barang cetak dan penggandaan
	Hasil : Tersedianya barang cetak dan penggandaan
01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 22.500.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/ Penerangan bangunan kantor
	Hasil : Tersedianya komponen instalasi listrik dan lampu penerangan
01.13	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor
	Hasil : Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor
01.14	Pengadaan Peralatan Rumah Tangga
	Masukan : Dananya APBD Rp. 10.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan peralatan rumah tangga
	Hasil : Tersedianya peralatan rumah tangga.
01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 20.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang - Undangan
	Hasil : Tersedianya bahan bacaan dan perundang – undangan
01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman
	Masukan : Dananya APBD Rp. 200.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan makanan dan minuman
	Hasil : Tersedianya makanan dan minuman
01.18	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 350.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

	Hasil : Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar Daerah
01.19	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 35.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan rapat - rapat koordinasi dan konsultasi Ke dalam daerah
	Hasil : Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam Daerah
01.20	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Perkantoran
	Masukan : Dananya APBD Rp. 670.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa tenaga administrasi/ teknis perkantoran.
	Hasil : Tersedianya jasa tenaga administrasi/ perkantoran
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
02.22	Pemeriharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 100.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor
	Hasil : Terpeliharanya gedung perkantoran
03.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur
03.04	Pengadaan Pakaian Korpri
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan pakaian korpri
	Hasil : Tersedianya pakaian korpri untuk pegawai
03.05	Pengadaan Pakaian Khusus Hari - Hari Tertentu
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan pakaian khusus hari - hari tertentu
	Hasil : Tersedianya pakaian korpri khusus hari - hari tertentu untuk Pegawai
05.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
05.04	Pendidikan dan Pelatihan Formal
	Masukan : Dananya APBD Rp. 115.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pendidikan dan pelatihan formal
	Hasil : Meningkatnya sumber daya aparatur

06.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
06.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD
	Masukan : Dananya APBD Rp. 42.500.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyusunan dokumen perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD
	Hasil : Tersedianya dokumen perencanaan dan laporan kinerja SKPD
06.05	Sosialisasi Kinerja Program SKPD
	Masukan : Dananya APBD Rp. 50.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan sosialisasi kinerja program SKPD
	Hasil : Tersosialisasinya program kerja SKPD
15.	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan
15.01	Pengklasifikasian Data
	Masukan : Dananya APBD Rp. 92.500.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengklasifikasian data
	Hasil : Tersedianya klasifikasi data kearsipan.
15.04	Penilaian dan Penyusutan Arsip Berdasarkan JRA
	Masukan : Dananya APBD Rp. 106.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penilaian dan penyusutan arsip
	Hasil : Terpilahnya arsip yang bernilai guna dan tidak bernilai guna.
16.	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/ Arsip Daerah
16.02	Pendataan dan Pencatatan Dokumen/ Arsip Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 95.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pendataan dan pencatatan dokumen/ Arsip daerah
	Hasil : Tersedianya data dokumen/ arsip daerah
17.	Program Pemeliharaan Rutin/ Berkala Sarana dan Prasarana Kearsipan
07.01	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 81.330.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin/ berkala sarana Pengolahan dan penyimpanan arsip
	Hasil : Terpeliharanya sarana pengolahan dan penyimpanan arsip
07.02	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 86.000.000,-

	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin/ berkala arsip
	Hasil : Terpeliharanya arsip secara rutin
18.	Program Peningkatan Kualitas Layanan Informasi Kearsipan
18.01	Penyusunan dan Penerbitan Naskah Sumber Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 328.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyusunan dan penerbitan naskah arsip
	Hasil : Tersedianya naskah sumber arsip
18.02	Penyediaan Sarana Layanan Informasi Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 115.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan sarana layanan informasi arsip
	Hasil : Tersedianya sarana layanan informasi arsip.
18.03	Sosialisasi/ Penyuluhan Kearsipan di Lingkungan Instansi Pemerintah/ Swasta
	Masukan : Dananya APBD Rp. 205.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan sosialisasi/ penyuluhan kearsipan di lingkungan instansi pemerintah/ swasta
	Hasil : Meningkatnya tata kelola kearsipan di instansi pemerintah/ swasta
21.	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
21.01	Pemasyarakatan Minat dan Kebiasaan Membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar.
	Masukan : Dananya APBD Rp. 141.213.210,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemasyarakatan minat dan kebiasaan membaca untuk mendorong terwujudnya masyarakat pembelajar.
	Hasil : Terwujudnya minat dan kebiasaan membaca masyarakat.
21.02	Pengembangan Minat dan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 225.750.000-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengembangan minat dan budaya baca
	Hasil : Meningkatnya minat dan budaya baca masyarakat
21.05	Penyediaan Bantuan Pengembangan Perpustakaan Minat Baca di Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 200.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bantuan pengembangan perpustakaan minat baca di daerah
	Hasil : Tersedianya judul dan koleksi bahan pustaka di perpustakaan Kampung/ kelurahan

21.06	Penyelenggaraan Koordinasi Pengembangan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 214.880.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyelenggaraan koordinasi pengembangan budaya baca
	Hasil : Terselenggaranya rapat koordinasi pengembangan perpustakaan
21.08	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 160.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca
	Hasil : Tersebarnya informasi minat dan budaya baca masyarakat
21.09	Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum di Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 200.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bahan pustaka perpustakaan umum di daerah
	Hasil : Tersedianya bahan pustaka di perpustakaan umum
21.10	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 150.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan
	Hasil : Terlaksananya monitoring, evaluasi terhadap perpustakaan kampung/ kelurahan dan sekolah.
21.11	Operasional Mobil Pintar dan Motor Pintar Perpustakaan Umum
	Masukan : Dananya APBD Rp. 95.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan operasional mobil pintar dan motor pintar perpustakaan umum
	Hasil : Meningkatnya pelayanan perpustakaan pada usia dini
21.12	Peningkatan Jasa Layanan Perpustakaan Berbasis Tehnologi
	Masukan : Dananya APBD Rp. 250.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan peningkatan jasa layanan perpustakaan berbasis tehnologi
	Hasil : Terwujudnya layanan perpustakaan berbasis tehnologi
21.13	Peningkatan Pelayanan Perpustakaan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 275.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan peningkatan pelayanan perpustakaan
	Hasil : Meningkatnya pelayanan perpustakaan umum
21.14	Operasional Mobil Perpustakaan Keliling Perpustakaan Umum
	Masukan : Dananya APBD Rp. 300.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan operasional mobil perpustakaan keliling perpustakaan

	umum
	Hasil : Meningkatnya pelayanan perpustakaan keliling
21.15	Pelestarian dan Pemeliharaan Bahan Pustaka
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pelestarian dan pemeliharaan bahan pustaka
	Hasil : Terwujudnya pelestarian dan pemeliharaan bahan pustaka

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan.

Rencana Kerja (Renja) OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun 2019 merupakan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2019 sebagaimana yang terdapat dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau periode 2016 - 2021 yang mengacu kepada Visi dan Misi Bupati Berau dan Wakil Bupati Berau serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Berau yang tentunya disesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah. Renja Tahun 2019 disusun berdasarkan usulan program dan kegiatan dari pelaksana program masing - masing.

4.2 Saran.

Dalam penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2019 diharapkan hal - hal sebagai berikut :

1. Dalam RPJMD Kabupaten Berau tahun 2016 – 2021 program perpustakaan dan kearsipan tidak termasuk dalam program prioritas padahal program - program tersebut sangat menunjang terwujudnya misi Bupati Berau dan Wakil Bupati Berau khususnya untuk mewujudkan misi yang ketiga dan keempat, sehingga dengan demikian dalam anggaran tahun 2019 program perpustakaan dan kearsipan mendapat perhatian anggaran sebagaimana mestinya.
2. Renja tahun 2019 hendaknya memperhatikan hasil dan dampak pelaksanaan program dan kegiatan untuk mempermudah dalam pengukuran kinerja sebagaimana yang terdapat dalam Renstra
3. Program dan kegiatan yang mendapat anggaran tahun 2019 hendaknya yang langsung berpengaruh terhadap tujuan dan sasaran OPD dan sangat prioritas sehingga dengan demikian Bapelitbang harus konfirmasi terlebih dahulu dengan OPD terkait.

Tanjung Redeb, 12 Maret 2018
Kepala Dinas,

H. M. Irsani, SH.
Pembina Utama Muda
NIP. 19581125 198002 1 001

	URUSAN WAJIB
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
	Masukan : Dananya APBD Rp. 13.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa surat menyurat
	Hasil : Lancarnya administrasi surat-menyurat kedinasan
02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
	Masukan : Dananya APBD Rp. 410.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	Hasil : Terpenuhinya kebutuhan komunikasi, air dan listrik perkantoran
06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional
	Masukan : Dananya APBD Rp. 370.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan/dinas operasional
	Hasil : Terpenuhinya kebutuhan komunikasi, air dan listrik perkantoran
07	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 300.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan
	Hasil : Lancarnya pelaksanaan administrasi keuangan
08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 250.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor
	Hasil : Terjaganya kebersihan kantor
09	Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
	Masukan : Dananya APBD Rp. 70.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja
	Hasil : Terpeliharanya peralatan kerja perkantoran
10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan alat tulis kantor
	Hasil : Tersedianya alat tulis kantor
11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 75.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan barang cetak dan penggandaan
	Hasil : Tersedianya barang cetak dan penggandaan
12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 100.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	Hasil : Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
13	Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 137.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
	Hasil : Tersedianya peralatan dan perlengkapan bangunan kantor
14	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
	Masukan : Dananya APBD Rp. 27.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga
	Hasil : Tersedianya peralatan rumah tangga
15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 47.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	Hasil : Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman
	Masukan : Dananya APBD Rp. 125.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan makanan dan minuman
	Hasil : Tersedianya makanan dan minuman perkantoran
18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 550.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
	Hasil : Terwujudnya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 100.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah
	Hasil : Terwujudnya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah
20	Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran
	Masukan : Dananya APBD Rp. 670.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran
	Hasil : Tersedianya jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
	Masukan : Dananya APBD Rp. 173.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan kendaraan dinas/operasional
	Hasil : Tersedianya kendaraan dinas/operasional untuk kegiatan perkantoran

	URUSAN WAJIB
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
10	Kegiatan Pengadaan Mebeleur
	Masukan : Dananya APBD Rp. 75.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan mebeleur
	Hasil : Tersedianya mebeleur perkantoran
22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
	Masukan : Dananya APBD Rp. 30.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	Hasil : Terpeliharanya bangunan gedung perkantoran
23	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 40.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan
	Hasil : Terpeliharanya mobil jabatan
24	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
	Masukan : Dananya APBD Rp. 100.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	Hasil : Terpeliharanya bangunan gedung perkantoran
29	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Mebeleur
	Masukan : Dananya APBD Rp. 80.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin/berkala mebeleur
	Hasil : Terpeliharanya mebeleur untuk perkantoran
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur
02	Kegiatan Pengadaan Dinas Beserta Kelengkapannya
	Masukan : Dananya APBD Rp. 100.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
	Hasil : Tersedianya pakaian dinas beserta kelengkapannya
05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
01	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Bimtek Peningkatan SDM Perpustakaan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 325.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pendidikan dan pelatihan bimtek peningkatan SDM perpustakaan
	Hasil : Meningkatnya kapasitas SDM pegawai.
02	Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 75.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan sosialisasi peraturan perundang-undangan
	Hasil : Meningkatnya pengetahuan pegawai mengenai peraturan perundang-undangan
06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
01	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD
	Masukan : Dananya APBD Rp. 85.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD
	Hasil : Tersedianya dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD.
05	Kegiatan Sosialisasi Kinerja Program SKPD
	Masukan : Dananya APBD Rp. 47.500.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan sosialisasi kinerja program SKPD
	Hasil : Tersebarannya informasi kinerja program SKPD
15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan
03	Kegiatan Pengklasifikasian Data
	Masukan : Dananya APBD Rp. 215.590.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengklasifikasian data
	Hasil : Tersedianya data klasifikasi arsip
04	Kegiatan Penilaian dan Penyusunan Arsip Berdasarkan JRA
	Masukan : Dananya APBD Rp. 143.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penilaian dan penyusutan berdasarkan JRA
	Hasil : Terpilihnya arsip yang bernilai guna dan tidak bernilai guna
16	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah
02	Kegiatan Pendataan dan Penataan Dokumen/Arsip Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 300.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah
	Hasil : Terdatanya dokumen/arsip daerah yang ada di OPD
17	Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Kearsipan.
01	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 206.294.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin/berkala sarana pengolahan dan penyimpanan arsip
	Hasil : Terpeliharanya sarana pengolahan dan penyimpanan arsip.
18	Program Peningkatan Kualitas Layanan Informasi
02	Kegiatan Penyediaan Sarana Layanan Informasi Arsip
	Masukan : Dananya APBD Rp. 328.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan sarana layanan informasi arsip
	Hasil : Tersedianya layanan informasi arsip.
21	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
01	Kegiatan Pemasarakatan Minat dan Kebiasaan Membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar
	Masukan : Dananya APBD Rp. 157.049.200,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pemasarakatan minat dan kebiasaan membaca untuk mendorong terwujudnya masyarakat pembelajar
	Hasil : Meningkatnya apresiasi masyarakat terhadap kebiasaan membaca

	URUSAN WAJIB
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
21	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
02	Kegiatan Pengembangan Minat dan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 405.232.500,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengembangan minat dan budaya baca
	Hasil : Meningkatnya minat dan budaya baca masyarakat
05	Kegiatan Penyediaan Bantuan Pengembangan Perpustakaan Minat Baca Di Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 887.174.200,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bantuan pengembangan perpustakaan minat baca di daerah
	Hasil : Tersedianya bahan pustaka di berbagai jenis perpustakaan
06	Kegiatan Penyelenggaraan Koordinasi Pengembangan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 721.890.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyelenggaraan koordinasi pengembangan budaya baca
	Hasil : Terselenggaranya koordinasi pengembangan budaya baca
08	Kegiatan Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca
	Masukan : Dananya APBD Rp. 357.272.200,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca
	Hasil : Terselenggaranya publikasi dan minat dan budaya baca
09	Kegiatan Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum di Daerah
	Masukan : Dananya APBD Rp. 325.029.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan penyediaan bahan pustaka perpustakaan umum di daerah
	Hasil : Tersedianya bahan pustaka perpustakaan umum
10	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 265.072.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan
	Hasil : Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan program perpustakaan
11	Kegiatan Operasional Mobil Pintar dan Motor Pintar Perpustakaan Umum
	Masukan : Dananya APBD Rp. 220.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan operasional mobil pintar dan motor pintar perpustakaan umum
	Hasil : Tersedianya operasional mobil pintar dan motor pintar perpustakaan umum
12	Kegiatan Peningkatan Jasa Layanan Perpustakaan Berbasis Tehnologi
	Masukan : Dananya APBD Rp. 1.011.005.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan peningkatan jasa layanan perpustakaan berbasis tehnologi
	Hasil : Tersedianya perangkat lunak dan perangkat keras serta wibsite
13	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Perpustakaan
	Masukan : Dananya APBD Rp. 310.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan peningkatan pelayanan perpustakaan
	Hasil : Meningkatnya pelayanan perpustakaan
14	Kegiatan Operasional Mobil Perpustakaan Keliling Perpustakaan Umum
	Masukan : Dananya APBD Rp. 440.000.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan operasional mobil perpustakaan keliling perpustakaan umum
	Hasil : Tersedianya operasional mobil perpustakaan keliling perpustakaan umum
15	Kegiatan Pelestarian dan Pemeliharaan Bahan Pustaka
	Masukan : Dananya APBD Rp. 427.350.000,-
	Keluaran : Terlaksananya kegiatan pelestarian dan pemeliharaan bahan pustaka
	Hasil : Terwujudnya pelestarian dan pemeliharaan bahan pustaka

**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN OPD TAHUN 2019 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2020
KABUPATEN BERAU**

NAMA OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

KODE	URUSAN/BIDANG PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM KEGIATAN	URUSAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	RENCANA TAHUN 2019				CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2020	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
01			URUSAN WAJIB			5.958.573.210				6.508.200.000
01			DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN			5.958.573.210				6.508.200.000
01	01		Program Pelayanan Administrasi Pekantoran	Presentase Unit Kerja Internal OPD Terlayani Dengan baik	Kab. Berau	71%	2.223.400.000	APBD Kab.	73%	2.427.200.000
		01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang disediakan	Kab. Berau	260 surat	2.400.000	APBD Kab.	275 surat	2.600.000
		02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Berau	12 bulan	300.000.000	APBD Kab.	12 bulan	320.000.000
		06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasioanl yang dipelihara dan perijinan	Kab. Berau	22 unit	260.000.000	APBD Kab.	22 unit	285.000.000
		07	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah penanggung jawab pengelola keuangan	Kab. Berau	20 orang	165.000.000	APBD Kab.	20 orang	180.000.000
		08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah gedung yang dibersihkan	Kab. Berau	2 unit	210.000.000	APBD Kab.	2 unit	215.000.000
		09	Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah perbaikan peralatan kerja	Kab. Berau	20 unit	15.000.000	APBD Kab.	20 unit	17.000.000
		10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah waktu penyediaan alat tulis kantor	Kab. Berau	12 bulan	36.000.000	APBD Kab.	12 bulan	45.000.000
		11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan kantor	Kab. Berau	10 jenis	22.500.000	APBD Kab.	10 jenis	25.000.000
		12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah ruang untuk penyediaan komponen instalasi listrik	Kab. Berau	36 ruangan	22.500.000	APBD Kab.	36 ruangan	25.000.000
		13	Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Kab. Berau	10 jenis	85.000.000	APBD Kab.	10 jenis	90.000.000
		14	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	Kab. Berau	3 jenis	10.000.000	APBD Kab.	4 jenis	35.100.000
		15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan dan perundang-undangan yang disediakan	Kab. Berau	800 eksampler	20.000.000	APBD Kab.	1800 eksampler	22.500.000
		17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah orang yang mendapat makan dan minum	Kab. Berau	82 orang	20.000.000	APBD Kab.	82 orang	25.000.000
		18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	Kab. Berau	32 kali	350.000.000	APBD Kab.	34 kali	400.000.000
		19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	Kab. Berau	30 kali	35.000.000	APBD Kab.	22 kali	40.000.000
		20	Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Adminitrasi/Teknis Perkantoran	Jumlah pegawai honorer/tenaga PTT yang menerima honor	Kab. Berau	28 orang	670.000.000	APBD Kab.	28 orang	700.000.000
01	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Presentase Sarana Aparatur Yang Memenuhi Kebutuhan Kerja	Kab. Berau	70%	100.000.000	APBD Kab.	72%	100.000.000

KODE	URUSAN/BIDANG PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM KEGIATAN	URUSAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	RENCANA TAHUN 2019				CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2020		
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	
	22		Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara secara rutin/berkala	Kab. Berau	2 unit	100.000.000	APBD Kab.		2 unit	100.000.000
01	03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Presentase Tingkat Disiplin Aparatur dalam berpakaian dinas	Kab. Berau	75%	170.000.000	APBD Kab.			
	04		Pengadaan Pakaian Korpri	Jumlah pakaian korpri yang diadakan	Kab. Berau	85 steel	85.000.000	APBD Kab.			
	05		Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu yang diadakan	Kab. Berau	85 steel	85.000.000	APBD Kab.			
01	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Presentase jumlah aparatur yang memenuhi standar kualifikasi	Kab. Berau	72%	115.000.000	APBD Kab.		75%	125.000.000
	04		Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Kab. Berau	9 orang	115.000.000	APBD Kab.		10 orang	125.000.000
01	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Laporan Keuangan	Presentase jumlah laporan SKPD yang memenuhi standar	Kab. Berau	70%	92.500.000	APBD Kab.		73%	110.000.000
	01		Kegiatan Penyusunan Dokumen Prencanaaaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	Jumlah dokumen yang dibuat dan disusun	Kab. Berau	6 dokumen	42.500.000	APBD Kab.		6 dokumen	45.000.000
	05		Kegiatan Sosialisasi Kinerja Program SKPD	Jumlah sosialisasi kinerja program SKPD yang dilaksanakan	Kab. Berau	1 kegiatan	50.000.000	APBD Kab.		1 kegiatan	65.000.000
01	15		Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Presentase Jumlah Arsip Dikelola/Dipelihara	Kab. Berau	70%	198.500.000	APBD Kab.		74%	204.000.000
	03		Kegiatan Pengklasifikasian Data	Jumlah klasifikasi data arsip	Kab. Berau	9 klasifikasi	92.500.000	APBD Kab.		9 klasifikasi	95.000.000
	04		Kegiatan Penilaian dan Penyusutan Arsip Berdasarkan JRA	Jumlah arsip dinamis in aktif yang bernilai guna	Kab. Berau	6165 berkas	106.000.000	APBD Kab.		6270 berkas	109.000.000
01	16		Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah	Presentase Jumlah Arsip Dilestarikan	Kab. Berau	73%	95.000.000	APBD Kab.		75%	
	02		Kegiatan Pendataan dan Penataaan Dokumen/Arsip Daerah	Jumlah SKPD/OPD yang dilakukan pendataan dan penatan arsip	Kab. Berau	58 OPD	95.000.000	APBD Kab.		58 OPD	105.000.000
01	17		Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Prasarana Kearsipan	Presentase Saprass Kearsipan Yang Dipelihara Secara Rutin/Berkala	Kab. Berau	74%	267.330.000	APBD Kab.		76%	274.000.000
	01		Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Arsip	Jumlah Sarana Pengolahan dan Pentimpanan Arsip yang Dipelihara	Kab. Berau	9 unit	81.330.000	APBD Kab.		9 unit	80.000.000
	02		Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Arsip	Jumlah arsip yang arsip dipelihara secara rutin/berkala	Kab. Berau	33750 berkas	86.000.000	APBD Kab.		34500 berkas	89.000.000

KODE	URUSAN/BIDANG PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM KEGIATAN	URUSAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	RENCANA TAHUN 2019				CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2020		
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	
	03		Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kondisi Situasi Data	Jumlah SKPD/OPD yang dimonitoring dan dievaluasi	Kab. Berau	58 OPD	100.000.000	APBD Kab.		58 OPD	105.000.000
01	18		Program Peningkatan Kualitas Layanan Informasi	Presentase Kualitas Layanan Terhadap Pengguna Arsip	Kab. Berau	73%	400.000.000	APBD Kab.		75%	440.000.000
	01		Kegiatan Penyusunan dan Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Jumlah Naskah Sumber Arsip Yang Disusun	Kab. Berau	4 naskah	80.000.000	APBD Kab.		5 naskah	100.000.000
	02		Kegiatan Penyediaan Sarana Layanan Informasi Arsip	Jumlah Media/Sarana Layanan Informasi Arsip	Kab. Berau	4 unit	115.000.000	APBD Kab.		4 unit	130.000.000
	03		Kegiatan Sosialisasi /Penyuluhan Kearsipan di Lingkungan Isntansi Pemerintah/Swasta	Jumlah Peserta Sosialisasi/Penyuluhan Kearsipan	Kab. Berau	116 orang	205.000.000	APBD Kab.		116 orang	210.000.000
01	21		Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Angka Minat Baca	Kab. Berau	70%	2.296.843.210	APBD Kab.		72%	2.828.000.000
	01		Kegiatan Pemasarakatan Minat dan Kebiasaan Membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar	Jumlah Peserta Sosialisasi/Penyuluhan	Kab. Berau	550 orang	141.213.210	APBD Kab.		600 orang	275.000.000
	02		Kegiatan Pengembangan Minat dan Budaya Baca	Jumlah Tenaga Pengelola Perpustakaan	Kab. Berau	75 orang	225.750.000	APBD Kab.		75 orang	250.000.000
	05		Kegiatan Penyediaan Bantuan Pengembangan Perpustakaan Minat Baca di Daerah	Jumlah Judiul dan Koleksi Buku	Kab. Berau	3500 judul	200.000.000	APBD Kab.		4000 judul	220.000.000
	06		Kegiatan Penyelenggaraan Koordinasi Pengembangan Budaya Baca	Jumlah Rapat Koordinasi	Kab. Berau	2 kali	214.880.000	APBD Kab.		2 kali	235.000.000
	08		Kegiatan Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Jumlah Lomba Yang Diadakan	Kab. Berau	6 lomba	160.000.000	APBD Kab.		6 lomba	165.000.000
	09		Kegiatan Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum	Jumlah Judul dan Koleksi Buku	Kab. Berau	500 judul	200.000.000	APBD Kab.		650 judul	240.000.000
	10		Kegiatan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Monev Yang Dilakukan	Kab. Berau	26 kali	150.000.000	APBD Kab.		26 kali	170.000.000
	11		Kegiatan Operasional Mobil Pintar dan Motor Pintar Perpustakaan Umum	Jumlah Lokasi Kunjungan PAU dan TK	Kab. Berau	21 lokasi	95.000.000	APBD Kab.		25 lokasi	135.000.000
	12		Kegiatan Peningkatan Jasa Layanan Berbasis Tehnologi	Jumlah Perangkat Keras dan Lunak	Kab. Berau	1 unit	250.000.000	APBD Kab.		1 unit	310.000.000
	13		Kegiatan Peningkatan Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Jam Layanan Perpustakaan	Kab. Berau	1272 jam	275.000.000	APBD Kab.		1272 jam	403.000.000
	14		Kegiatan Operasional Mobil Perpustakaan Keliling Perpustakaan Umum	Jumlah Kunjungan Perpustakaan	Kab. Berau	60 Kunjungan	300.000.000	APBD Kab.		60 Kunjungan	325.000.000
	15		Kegiatan Pemeliharaan dan Pelestarian Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Pustaka Yang Dipelihara/Dilestarikan	Kab. Berau	1230 Koleksi	85.000.000	APBD Kab.		1400 Koleksi	100.000.000

Tanjung Redeb, 19 Maret 2018
Kepala Dinas,

H. M. Irsani, SH.
Permbina Utama Muda
NIP. 19581125 198002 1 001